



**מכרז פומבי מקוון מס' 18/23**  
**לקבלת שירותי תכנון מפורט לעבודת פיתוח ותשתיות**  
**בתחום מים וביוב - עבור פרויקט 600 יח"ד בישוב תל-ציון**  
**תוכן עניינים**

**מסמכי המכרז**

המסמכים המפורטים מטה יקראו להלן יחדיו: "מסמכי המכרז":

מסמך א'	תנאים למשתתפים במכרז -	1.
נספח א(1)	מידע ארגוני	1.1
נספח א(2)	הצהרת משתתף במכרז	1.2
	תצהיר להוכחת ניסיון ועמידה בתנאי סף	1.3
נספח א(3)	לשם קביעת ציון האיכות של ההצעה	
	תצהיר בדבר קיום התנאים לפי חוק	1.4
נספח א(4)	עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976	
נספח א(5)	תצהיר בדבר אי תיאום מכרז -	1.5
	תצהיר בדבר קרבה משפחתית	1.6
נספח א(6)	לעובדי המועצה או לתאגידי העירוניים -	
נספח א(7)	אישור עו"ד בדבר עסק בשליטת אישה -	1.7
נספח א(8)	תצהיר בדבר השתתפות במכרז במערכת דקל מכרז	1.8
נספח א(9)	הצהרה על קריאת מסמכי המכרז והסכמה לתנאיו	1.9
	נוהל ביצוע עבודות תכנון וניהול תכנון באמצעות	1.10
נספח א(10)	רשויות מקומיות בהשתתפות המשרד	

[https://www.gov.il/BlobFolder/policy/nohal\\_0418\\_moch/he/nohal\\_0418\\_moch.pdf](https://www.gov.il/BlobFolder/policy/nohal_0418_moch/he/nohal_0418_moch.pdf)

1.11 נוהל תכנון מפורט לביצוע שירותים תעריפים ונהלים נספח א(11)

[https://www.gov.il/BlobFolder/policy/taarif\\_tichnun\\_mefurat\\_lebitzua/he/tichnun\\_mefurat\\_lebitzua.pdf](https://www.gov.il/BlobFolder/policy/taarif_tichnun_mefurat_lebitzua/he/tichnun_mefurat_lebitzua.pdf)

1.12 ת.ב.ע 242/2 נספח א(12)

**מצורף בקישור לקבצים באתר החברה**

<b>מסמך ב'</b>	<b>מפרט שירותים</b>	2.
<b>מסמך ג'</b>	<b>טופס הצעת מחיר</b>	3.
<b>מסמך ד'</b>	<b>חוזה התקשרות -</b>	4.
נספח ד(1)	תנאי המכרז חתומים ע"י המציע – יצורפו לחוזה	4.1
נספח ד(2)	מפרט שירותים והצעת מחיר של המציע – יצורפו לחוזה	4.2
נספח ד(3)	אישור קיום ביטוחים	4.3
נספח ד(4)	תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים	4.4
נספח ד(5)	תצהיר התחייבות לשמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים	4.5
נספח ד(6)	שאלון איתור חשש לניגוד עניינים	4.6

5. כל מסמך ו/או נספח שאוזכר באחד או יותר מהמסמכים והנספחים האמורים, וכן מסמכי הודעות והבהרות שיועלו לאתר האינטרנט של החברה (ככל שיהיו).

**מכרז פומבי מקוון מס' 18/23**  
**לקבלת שירותי תכנון מפורט לעבודות פיתוח ותשתיות בתחום מים וביוב**  
**עבור פרויקט 600 יח"ד בישוב תל-ציון**

**תנאים כלליים למשתתפים במכרז**

**פרק א' – תיאור כללי**

**1. כללי:**

- 1.1. חברה כלכלית בנימין (להלן: "החברה"), הינה תאגיד עירוני בבעלות מועצה אזורית מטה בנימין (להלן: "המועצה"), המשמשת כזרוע ביצועית של המועצה בתחומים שונים, ובין היתר, בנושאי בניית מבני ציבור, פיתוח, תשתיות ועוד.
- 1.2. המועצה קיבלה הרשאה ממשרד השיכון (להלן: "המשרד") לקדום תכנון מפורט ונספחי בינוי ופיתוח עבור 600 יח"ד בישוב תל ציון מזרח (להלן: "הפרויקט"), בהתאם להוראות תב"ע 242/2 ליישוב כוכב יעקב/תל ציון אשר נמצאת בהפקדה ו/או הוראות אחרות שיאושרו במסגרת תב"ע זו ו/או כל תב"ע אחרת שתאושר למתחם התוכנית, זאת בהתאם להוראות התב"ע המצורפות כנספח א' (12) לתנאי המכרז. ההרשאה למועצה ניתנה בהתאם ל"נוהל ביצוע עבודות תכנון וניהול תכנון באמצעות רשויות מקומיות בהשתתפות המשרד" (להלן: "נוהל תכנון וניהול תכנון") נספח א' (10) למכרז זה.
- 1.3. המועצה מילאה את ידה של החברה לקדם את התכנון כאמור.
- 1.4. החברה מזמינה בזאת מתכננים בתחום המים וביוב, שעונים על תנאי הסף שיפורטו להלן, להגיש הצעות להתקשר עמה בהסכם ההתקשרות לצורך מתן השירותים לקידום תכנון מפורט ונספחי בינוי ופיתוח עד לאישור ומתן תוקף לתוכנית בתחום הפרויקט (להלן: "השירותים"), וזאת על פי התנאים המפורטים במכרז זה להלן.
- 1.5. במסגרת מכרז זה מבקשת החברה לאתר מתכנן בתחום מים וביוב לתכנן עבורה תכנון מפורט של הפרויקט, בין היתר בהתאם למפרט השירותים כמפורט **במסמך ב'** למכרז.
- 1.6. מובהר כי החברה תהא רשאית, בהתאם לצרכיה, להוסיף תחומים נוספים הנדרשים לה לצורך קידום הפרויקט, ובמקרה זה תפעל החברה בהליכים הרלוונטיים על פי כל דין.
- 1.7. הזוכה במכרז יידרש לבצע את מכלול הפעולות הדרושות לביצוע השירותים בהתאם להנחיות משרד השיכון, תוכניות מתאר ארציות, מחוזיות ומקומיות רלוונטיות, כאלה המאושרות וכאלה אשר יתאשרו במהלך קידום התכנית ולמדיניות התכנון הארצית והמחוזית, להנחיות מחלקת התכנון במינהל האזרחי וכן למדיניות המשרד, ועל פי כל דין, וזאת עד לאישור ומתן תוקף לתכנית.
- 1.8. במסגרת הצעתו נדרש המציע למלא את טופס הצעת מחיר **על גבי המערכת המקוונת בלבד** (בנוסח המצ"ב **במסמך ג'** להלן), במסגרתו יציע המציע **מחיר כולל** לביצוע העבודות. מובהר כי הצעת המחיר הכוללת לא תעלה על המחיר לביצוע העבודות הנגזר ממחירון משרד השיכון לעבודות הנדרשות בהפחתה של 10% בהתאם לנוהל תכנון מפורט לביצוע שירותים, תעריפים ונהלים (להלן: "נוהל שירותים ותעריפים") נוהל זה מצורף כקישור בנספח א' (11) למכרז זה, ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו. **הצעה שתעלה על סכום זה תפסל.**
- 1.9. במסגרת מכרז זה, ייבחר מתכנן, אשר הצעתו קיבלה את הניקוד הסופי הגבוה ביותר בהתאם למדדי איכות ומחיר, מבין ההצעות שהוגשו, הכל כמפורט בסעיף 12 להלן. החברה שומרת לעצמה את הזכות לבחור כשיר שני ושלישי בהתאם לצרכיה ולשיקול דעתה הבלעדי, בכל שלב, לרבות בשל שינוי בהיקף השירותים הנדרשים ו/או העדר מתן שירות מספק מצד אחד המציעים הזוכים.

- 1.10. תנאי ההתקשרות עם הזוכה יהיו על פי מסמכי המכרז ובהתאם לחוזה ההתקשרות המצורף **כמסמך ז'** כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 1.11. יובהר כי אין בפרסום מכרז זה או בהכרזה על זוכה מכוחו כדי לחייב את החברה להזמין מהזוכה שירות כלשהו בהיקף כלשהו או בכלל, ומצב בו לא תזמין החברה את השירותים נושא המכרז, מסיבה כלשהי, לזוכה לא תהא כל טענה בקשר עם כך וזאת בין אם נשלחה לזוכה הודעת זכיה ובין אם הוא חתם על חוזה ההתקשרות. כמו כן מובהר כי לא יהא בהיקף השירותים שיוזמנו כדי לשנות את הצעת המחיר שהוצעה על ידי המציעים הזוכים, וזו תישאר קבועה לכל תקופת ההתקשרות.
- 1.12. תקופת ההתקשרות לביצוע העבודות תהיה מהמועד בו ניתן צו תחילת עבודה ע"י החברה ועד לסיום מתן השירותים על פי חוזה ההתקשרות. מובהר כי על אף האמור החברה תהיה רשאית להפסיק את ההתקשרות בהודעה מראש של 30 יום, מכל סיבה שהיא.
- 1.13. החברה מבקשת להבהיר בזאת כי לא תינתן לזוכה בלעדיות במתן השירותים, והיא תהא רשאית בכל עת, ומכל סיבה שהיא, לפנות לנותני שירות נוספים ליתן את השירות או לבצע פנייה מקבילה לספק אחר.
- 1.14. **המכרז יתנהל כמכרז מקוון** באמצעות מערכת המכרזים האלקטרונית המתופעלת ומוחזקת בעל ידי חברת 'דקל' (להלן: "**המערכת המקוונת**"). הגשת הצעות תעשה באמצעות המערכת והכל כמפורט בסעיף 2 להלן.
- יודגש כי הזוכה במכרז נדרש לרכוש את תוכנת דקל+ מחירון כאשר בהתאם להוראות ההסכם הזוכה במכרז יגיש את החשבונות באמצעות מערכת דקל וכמו כן יומני העבודה יהיו יומני עבודה ממוחשבים של דקל.**
- 1.15. להלן טבלת ריכוז מועדים רלוונטיים במכרז:

<u>מועד</u>	<u>אבן דרך</u>
21/07/2023	מועד פרסום המכרז
30/07/2023	המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה מטעם המציעים
02/08/2023	מועד אחרון לפרסום תשובות לשאלות הבהרה מטעם החברה
08/08/2023	המועד האחרון להגשת הצעות

במקרה של אי התאמה בין התאריכים שצוינו בטבלה לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים התאריכים בטבלה זו.

החברה שומרת לעצמה את הזכות לשנות כל אחד מן המועדים המנויים לעיל בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט של החברה, כאמור בסעיף 8 להלן, באחריות המציעים לעקוב אחר ההודעות, ולא תהא למי מהמציעים כל טענה או דרישה בקשר לכך.

## פרק ב' – תנאי המכרז

### 2. ניהול המכרז באמצעות המערכת המקוונת:

- 2.1. ניתן לעיין ולהוריד את מסמכי המכרז, ללא עלות, באתר האינטרנט של החברה בכתובת [/https://www.cbinyamin.org.il](https://www.cbinyamin.org.il) תחת לשונית מכרזים. יש להיכנס לדף המכרז ולהתחבר למערכת המקוונת של "דקל" דרך הקישור.
- 2.2. המכרז מתנהל באמצעות מערכת ניהול המכרזים המתופעלת ומתוחזקת על ידי חברת דקל. יובהר כי הצעות למכרז ו/או הגשת שאלות הבהרה למכרז יבוצעו אך ורק באמצעות מערכת המקוונת.
- 2.3. לצורך כך נדרשים המציעים להירשם למערכת המקוונת בהקדם האפשרי, ולא יאוחר מ-48 שעות ממועד הגשת שאלות הבהרה ו/או הגשת הצעות למכרז. טענות בדבר תקלות שהתרחשו במסגרת זמנים זו לא יטופלו על ידי החברה.
- 2.4. יובהר כי ככל שהמשתתף נרשם בעבר למערכת הממוכנת אין צורך בביצוע רישום מחדש.
- 2.5. רישום למערכת המקוונת יעשה באמצעות הגשת פרטים נדרשים, באמצעות הלינק המפורסם באתר החברה בכתובת [www.cbinyamin.org.il](http://www.cbinyamin.org.il) תחת עמוד המכרז הרלוונטי. לאחר ביצוע הרישום למכרז יקבל המציע, בהודעת דוא"ל, אישור מהמערכת על ביצוע הרישום עם פרטי כניסה למערכת. מומלץ למציעים לשמור אישור זה להמשך מעקב ובקרה.
- 2.6. ככל שלא התקבל אישור הרישום, על המציע ליצור קשר עם הגב' קטיה גולדוביץ' מחב' דקל בטלפון 04-8145400 שלוחה 1 או במייל: [service@dekel.co.il](mailto:service@dekel.co.il) ולוודא כי הבקשה לרישום למכרז בוצעה.
- 2.7. באחריותו הבלעדית של המציע לוודא מספיק זמן מראש כי הרישום למכרז בוצע כהלכה וכי ניתנה לו גישה למערכת המקוונת לשם השתתפותו בהליך, מאחר שרק מציע שביצע רישום מוקדם למכרז והצטייד באמצעי הזיהוי כנדרש יהא רשאי להגיש את שאלות הבהרה/ההליך/ הצעתו במכרז, לא תתקבל כל טענה לפיה נמנע מהמציע להגיש את שאלותיו/ הצעתו במועד בשל כל סיבה שהיא, לרבות בשל תקלה טכנית, העדר חיבור אינטרנטי מתאים או חוסר זמינות של הסיוע הטכני בביצוע הרישום.

### 3. השירותים המבוקשים:

- 3.1. המציע אשר יוכרז כזוכים יתקשר עם החברה בהסכם התקשרות למתן השירותים בהתאם להנחיות ולנהלי משרד השיכון לביצוע השירותים.
- 3.2. שירותי התכנון יכללו את כל השירותים והפעולות הקבועים בנהלי המשרד לניהול תכנון ברמות התכנון הנדרשות לביצוע הפרויקט עד לאישור ומתן תוקף לתוכניות/היתר בניה לשכונה.
- 3.3. השירותים הנדרשים לתכנון כוללים את כל השירותים הנדרשים הקבועים בפרוט השירותים שבתעריף המשרד להכנת תוכניות וכן בהתאם למפורט בהנחיות לעבודות תכנון ובתעריף של משרד הבינוי והשיכון, אגף אדריכל הראשי – "תכנון שלד, תב"ע ונספחי בינוי ופיתוח, ותכנון מפורט לביצוע. בקנ"מ 1: 500 – תהליכים שירותים, תעריפים ונהלים" הנחיות הנ"ל פורסמו ונמצאות באתר האינטרנט של המשרד: <http://www.moch.gov.il>
- 3.4. המתכנן ייתן שירות לחברה, לרבות לצורך הכנת תחשיבים של אומדן עלויות הפיתוח הכללי ואומדן חיובי הפיתוח, אשר יאושרו ע"י מהנדס אזרחי בעל ניסיון בנושא, וכן לצורך הכנת מפה לצורכי רישום ואישורה ברשויות התכנון המוסמכות ובמרכז למיפוי ישראל כמפה הכשרה לרישום עד לאישור המפה לצרכי רישום, לפי הצורך.
- 3.5. שירותי היעוץ יינתנו בהתאם להנחיות משרד השיכון, תוכניות מתאר ארציות, מחוזיות ומקומיות רלוונטיות, כאלה המאושרות וכאלה אשר יתאשרו במהלך קידום התכנית ולמדיניות התכנון הארצית והמחוזית, להנחיות מחלקת התכנון במינהל האזרחי וכן למדיניות המשרד, ועל פי כל דין, וזאת עד

- לאישור ומתן תוקף לתכנית/היתר בניה לשכונה.
- 3.6. השירותים יכללו את כל שלבי התכנון, התאום הנדרש בכל השלבים עם גורמי יעוץ נוספים, טיפול באישור הוועדה המקומית, המחוזית וועדות סטטוריות אחרות, והשגת כל האישורים הנדרשים עד לאישור ומתן תוקף לתכנית/היתר בניה לשכונה.
- 3.7. בהתאם לדרישת החברה המתכנן יידרש להגיש דוחות ביניים בסיום כל שלב בהכנת התוכנית. כמו כן המתכנן יידרש לדווח לחברה מיידית על כל אירוע מהותי הקשור בעבודה, לרבות תקלות ושיבושים בעבודה, אובדן מידע וכל אירוע אחר שיש לו השלכה על רציפות מתן השירותים או טיבם.
- 3.8. הצעת המחיר של המתכנן על גבי המערכת המקוונת תכלול את כל השירותים הנדרשים עד לאישור ומתן תוקף לתוכנית, ולא תשמע כל טענה בעניין זה לתוספת תשלום.
- 3.9. השירותים יינתנו על-ידי המציע הזוכה בעצמו, או במקרה שהמציע הינו תאגיד על-ידי נותן השירותים שהוצע על ידי המציע הזוכה, שיעמוד בקשר מול החברה ויהא אחראי על מתן השירותים בפועל (להלן: "נותן השירותים").
- 3.10. יובהר, כי אם נותן השירותים מטעם המציע הזוכה יסיים את תפקידו אצל המציע במהלך תקופת ההתקשרות, באופן שנותן השירותים מטעם המציע לא יוכל להמשיך לספק את השירותים מושא המכרז לחברה, אזי על המציע הזוכה יהיה להציע לחברה נותן שירותים חלופי מטעמו, המקיים את כל התנאים המפורטים במסמכי המכרז להלן (ובפרט את תנאי הסף להלן). במקרה כזה, החברה תהיה רשאית להמשיך את ההתקשרות מול המציע או לבטל את ההתקשרות, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ותוך שהמציע מוותר מראש על כל טענה במקרה שהחברה תחליט לסיים את ההתקשרות בנסיבות אלו.
4. **תקופת ההתקשרות:**
- 4.1. תקופת ההתקשרות לביצוע העבודות תהיה מהמועד בו ניתן צו תחילת עבודה ע"י החברה ועד לסיום מתן השירותים על פי חוזה ההתקשרות. מובהר כי על אף האמור החברה תהיה רשאית להפסיק את ההתקשרות בהודעה מראש של 30 יום, מכל סיבה שהיא.
5. **תנאי הסף:**
- רשאי להגיש הצעות למכרז המסגרת מציע שהוא אזרח ישראלי או תאגיד, אשר **במועד הגשת ההצעות** מקיים אחר כל הדרישות והתנאים המצטברים כמפורט להלן:
- 5.1. המציע או נותן השירותים מטעמו בעל רישום תקף בפנקס המהנדסים והאדריכלים.
- 5.2. המציע רשום ומאושר כספק במאגר המתכננים של משרד השיכון, בתחום ובסיווג הנדרשים.
- 5.3. המתכנן השלים תכנון בתחום מים וביוב ב- (2) שני פרויקטים לפחות, אשר כללו תכנון ופיתוח שכונות בהיקף של לפחות 200 יח"ד וזאת בעשר השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות.
- "השלים תכנון" הפרויקט סיים הליך תכנון, והתכנון המלא הושלם לשביעות רצון המזמין וללא כל דרישה נוספת לתיקונים ו/או ליקויים לשלב התכנון בפרויקט, והתקבלו עלויות פיתוח.
- 5.4. המציע הינו בעל כל האישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- מובהר בזה, כי לא ניתן יהיה להסתמך על התקיימותו של תנאי סף בגורם אחר, לרבות בכל אורגן או עובד או מועסק או בעלים של המציע או אדם או תאגיד הקשור עם המציע אלא אם כן נכתב במפורש אחרת במסמכי המכרז.
6. **מסמכים שעל המציע לצרף להצעתו:**
- 6.1. פרופיל משרד המציע;
- 6.2. קורות חיים של המציע או של נותן השירותים מטעם המציע (במקרה בו המציע הינו תאגיד);

- 6.3. אישורים בתוקף לפי סעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, מפקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס בדבר ניהול ספרים כחוק ודיווח לפקיד השומה ולמע"מ כחוק ;
- 6.4. אישור תקף בדבר ניכוי מס במקור ;
- 6.5. העתק של תעודת עוסק מורשה ;
- 6.6. במקרה שהמזיע הינו תאגיד – העתק של תעודת התאגדות, וכן אישור מעו"ד או רו"ח בדבר האנשים המוסמכים לחתום בשם המזיע ולחייב את המזיע בחתימתם על מסמכי המכרז ;
- 6.7. מידע ארגוני בנוסח המצורף כנספת א(1) ;
- 6.8. הצהרת משתתף במכרז בנוסח המצורף כנספת א(2) ;
- 6.9. פרטים להוכחת עמידה בתנאי סעיף 5.1, 5.2, 5.3 לתנאי הסף ולשם קביעת הניקוד האיכותי של ההצעה כמפורט בס' 12.4 וזאת בהתאם לנוסח המצורף כנספת א(3) בצירוף כל האסמכתאות, תעודות ואישורים המעידים על המפורט במסמך ;
- 6.10. תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, בנוסח המצורף כנספת א(4) ;
- 6.11. תצהיר בדבר אי תיאום מכרז, בנוסח המצורף כנספת א(5) ;
- 6.12. תצהיר בדבר היעדר קרבה משפחתית לעובדי המועצה או לתאגידיה העירוניים בנוסח המצורף כנספת א(6) ;
- 6.13. אישור עו"ד בדבר "עסק בשליטת אישה" בנוסח המצורף כנספת א(7) (ככל שרלבנטי) ;
- 6.14. תצהיר בדבר השתתפות במכרז במסגרת מערכת דקל מכרז בנוסח המצורף כנספת א(8) ;
- 6.15. הצהרה על קריאת מסמכי המכרז והסכמה לתנאיו בנוסח המצורף כנספת א(9) ;
- 6.16. מפרט שירותים לפי התחום הרלוונטי חתום ע"י המזיע מצורף כמסמך ב' ;
- 6.17. טופס הצעת מחיר מטעם המזיע בנוסח המצורף כמסמך ג' כשהוא ממלא כנדרש ;
- 6.18. הסכם ההתקשרות על נספחיו בנוסח המצורף מסמך ז' חתום על ידי מורשי החתימה של המזיע ומאומת ;
- 6.19. כל מסמכי המכרז ללא יוצא מהכלל, וכן מסמכי הודעות והבהרות שנשלחו למזיעים (ככל שנשלחו), כשהם חתומים על ידי המזיע (ובמקרה שהמזיע הינו תאגיד, חתומים בחותמת התאגיד ובחתימת מורשה/י החתימה מטעמו), בתחתית כל עמוד ;
- מובהר בזה, כי ההצעה תוגש על-ידי ישות משפטית אחת בלבד. כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המזיע במכרז בלבד או על-שם נותן השירותים מטעם המזיע (במקרה בו המזיע הינו תאגיד), לפי העניין, פרט למסמכים לגביהם צוין במפורש אחרת.**
- 7. אופן הגשת ההצעה:**
- 7.1. הצעות למכרז יוגשו באמצעות המערכת המקוונת כאמור בסעיף 2 לעיל, עד ליום חמישי 08/08/23, לא יאוחר מהשעה 12:00 (להלן: "המועד האחרון להגשת ההצעות"). לאחר מועד זה תיבת המכרזים המקוונת תנעל ולא יהא ניתן להגיש הצעות נוספות.
- 7.2. הצעה שלא תמצא, מכל סיבה שהיא, בתיבת המכרזים המקוונת עד המועד האחרון להגשת ההצעות כאמור לעיל, לא תמנה בין ההצעות המשתתפות במכרז.
- 7.3. מציעים יגישו הצעותיהם באמצעות סריקת מסמכי המכרז, על נספחיהם, כשהם חתומים על ידם כנדרש לרבות אימות חתימת עו"ד/רו"ח ככל הנדרש, ובליווי כל המסמכים הנוספים הנדרשים לשם תמיכה בהצעה והוכחה בעמידה בתנאי הסף.
- 7.4. המזיע ימלא הצעתו הכספית על גבי המערכת המקוונת בלבד בהתאם לתנאי הצעת המחיר המפורטים בנוסח מסמך ג' למכרז. מציע אשר לא ימלא את הצעת המחיר המוצעת על ידו במערכת המקוונת – הצעתו תיפסל.

- 7.5. המציע נדרש למלא את המחיר המוצע על ידו לביצוע הפעולות המפורטות במפרט שירותים בתחום השירותים כמפורט במסמך ב' למכרז על גבי המערכת המקוונת תוך מילוי מחיר כולל בשקלים למתן השירותים. התמורה תשולם במועדים הקבועים בהסכם ההתקשרות, על פי ביצוע בפועל ובהתאם לאבני הדרך המפורטים. לתמורה תתווסף מע"מ כחוק.
- 7.6. החברה אינה מתחייבת להזמין את כל העבודות המצוינות במפרט השירותים או בתוכניות או בכל מקום אחר והיקף העבודות יכול להשתנות בהתאם לתקציב החברה, להרשאת משרד השיכון לצרכיה ולצרכי המועצה. החברה רשאית להוציא סעיפים או פרקים שלמים ממפרט השירותים ולמוסרם לאחר או לא לבצעם כלל. מובהר כי במקרה זה תופחת התמורה מהמחיר הכולל, בהתאם לחלקיות הביצוע ביחס לפרויקט.
- 7.7. מודגש בזאת במפורש, כי הצעת המציע תהא סופית, וכי אי התקיימות איזו מההערכות המציע ו/או אי התממשות של איזו מצפיפותיו, תחזיותיו או תוכניותיו, לא יהוו בשום מקרה עילה לשינוי של הצעתו ו/או לכל שינוי אחר בתנאים ובהוראות הכלולים במסמכי המכרז.
- 7.8. להסרת ספק, מודגש כי המציע לא יגיש ולא יהיה מעורב באופן כלשהו, במישרין ו/או בעקיפין, בהגשה של יותר מהצעה אחת למכרז זה.
- 7.9. במקומות בהם יועד מקום לחתימת המציע יחתמו בשם מלא ואישור עו"ד, אם נדרש, ובמקום ובנוסח שנדרש במסמכי המכרז. במקרה שהמציע הינו תאגיד, עליו לחתום בליווי חותמת המציע וחתימה מלאה ע"י מורשי החתימה של המציע, שחתימתם תאושר ע"י עו"ד או רו"ח, ואישור עו"ד אם נדרש ובמקום ובנוסח שנדרש במסמכי המכרז.
- 7.10. כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז ובכלל זה אגרות, רישיונות, אישורים, ו/או כל תשלום אחר אותו חייב לשלם המציע, בין בגין המכרז ובין בגין פעילותו הקשורה למכרז תחולנה על המציע, ולא יוחזרו לו, ולא תהיה לו כל טענה נגד החברה בעניין.
- 7.11. המסמכים והאסמכתאות יוגשו בהתאם לדרישות המכרז, היה ויידרש המציע להמציא מסמך לשביעות רצונה של החברה ובתוך המועד שנקבע והיה ולא יעשה כן, מכל סיבה שהיא, רשאית חברה שלא לדון בהצעתו ו/או לראות באי צירוף הפרטים כויתור על כוונתו של המציע להתמודד במכרז, על כל המשתמע מכך.
- 7.12. ההצעה תוגש ללא כל הסתייגות או תיקון שהוא. במקרה של אי צירוף מסמך או השמטה, או שינוי או תוספת או הסתייגות מנוסח תנאי המכרז, או סטיה אחרת מתנאי או מסמך כלשהו, תהא החברה רשאית לפנות למציע לקבלת השלמה ו/או לפסול את ההצעה ו/או לקבלה, עם או בלי הפגם האמור, או לאפשר תיקון כל פגם או חסר כאמור, והכל לפי שיקול דעתה המוחלט.
- 7.13. החברה תהא רשאית, אך לא חייבת, לדחות כל הצעה שאיננה שלמה, או ברורה, או שאינה ערוכה עפ"י מסמכי המכרז, או שתימצא בלתי סבירה, או בשל כל פגם או אי התאמה אחרת ביחס לדרישות המכרז, או למחול על הפגם, או לבקש תיקון ו/או הבהרה ו/או השלמה, וזאת עפ"י שיקול דעתה הבלעדי. החליטה החברה להתעלם מן השינוי/ההסתייגות, תחייב ההצעה את המשתתף כאילו לא נכתבו השינוי או ההסתייגות.
- 7.14. מובהר כי החברה לא תהיה אחראית לכל הוצאה שהוציא מציע או לנזק שייגרם למציע במידה והחברה תחליט על ביטולו של המכרז מכל סיבה שהיא, וזאת הן בשלב הגשת ההצעות והן לאחר מכן, ולרבות במקרה של שינוי בצרכי החברה או במצבה הכלכלי.
- מובהר כי הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המפורטים בסעיף זה עלולה להיפסל.**



## 8. הבהרות ושינויים:

- 8.1. על המציע לבדוק את מסמכי המכרז השונים ביסודיות. אם ימצא המציע אי בהירויות, סתירות או אי התאמות בין מסמכי המכרז השונים או הוראות שונות מהוראותיהם, או כל אי התאמה אחרת, עליו לפנות לחברה ולפרטם בכתב, וזאת עד למועד הנקוב בסעיף 8.2 להלן. מציע שלא יפנה לקבלת הבהרות כאמור ובמועד הנקוב לעיל, יהיה מנוע ומושתק מלהעלות בעתיד כל טענה בדבר אי בהירויות, סתירות או אי התאמות כאמור.
- 8.2. שאלות הבהרה תוגשנה באמצעות המערכת המקוונת, בפורמט **וורד** ובציון הסעיף אליו מתייחס המציע, עד ליום ראשון 30/07/2023 לא יאוחר מהשעה 12:00. יודגש כי לצורך הגשת שאלות הבהרה על המציעים להירשם למערכת המקוונת.
- 8.3. תשובות ו/או הבהרות ו/או כל שינוי או תיקון בתנאי המכרז, ככל שיוחלט עליהם, בין אם במענה לפניות המציעים, ובין אם ביוזמת החברה, יפורסמו באתר החברה תחת לשונית המכרז הרלוונטי, ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. באחריות המציעים להתעדכן באתר החברה באופן שוטף עד למועד הגשת ההצעות, והמציעים יהיו מנועים מהעלאת כל טענה לגבי אי ידיעה אודות כל עדכון ו/או הבהרה ו/או תשובה שיפורסמו באתר החברה ובמערכת המקוונת כאמור.
- 8.4. היה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי של החברה, שינוי או תיקון כאמור מחייבים מתן זמן היערכות נוסף למציעים, יידחה המועד להגשת ההצעות בהתאם לקביעת החברה.
- 8.5. להסרת ספק, במצב בו תימצא סתירה או אי בהירות בין מסמכי המכרז השונים ו/או בין הוראות שונות שבהם, תקבע החברה את הפרשנות המחייבת. למציע לא תהא כל טענה ו/או תביעה הנובעת מאי בהירות ו/או סתירה במסמכי המכרז ו/או כל אי התאמה ו/או בגין הפירוש ו/או הנוסח שבחרה החברה אלא אם כן פנה בטרם מועד הגשת ההצעות ובמועד שנקבע לשאלות הבהרה והתריע על סתירה או אי בהירות כאמור.
9. **תוקף ההצעה:**
- 9.1. הצעת המציע תעמוד בתוקפה לאורך 180 ימים מיום הגשת ההצעה. החברה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך חודשיים נוספים.
10. **הוראות כלליות להגשת הצעה:**
- 10.1. להסרת ספק, מודגש כי המציע לא יגיש ולא יהיה מעורב באופן כלשהו, במישרין ו/או בעקיפין, בהגשה של יותר מהצעה אחת למכרז זה.
- 10.2. במקומות בהם יועד מקום לחתימת המציע יחתמו בשם מלא ואישור עו"ד, אם נדרש, ובמקום ובנוסח שנדרש במסמכי המכרז. במקרה שהמציע הינו תאגיד, עליו לחתום בליווי חותמת המציע וחתימה מלאה ע"י מורשי החתימה של המציע, שחתימתם תאושר ע"י עו"ד או רו"ח, ואישור עו"ד אם נדרש ובמקום ובנוסח שנדרש במסמכי המכרז.
- 10.3. כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז ובכלל זה אגרות, רישיונות, אישורים, רכישת מסמכי המכרז ו/או כל תשלום אחר אותו חייב לשלם המציע, בין בגין המכרז ובין בגין פעילותו הקשורה למכרז תחולנה על המציע, ולא יוחזרו לו, ולא תהיה לו כל טענה נגד החברה בעניין.
- 10.4. המסמכים והאסמכתאות יוגשו בהתאם לדרישות המכרז, היה ויידרש המציע להמציא מסמך לשביעות רצונה של החברה ובתוך המועד שנקבע והיה ולא יעשה כן, מכל סיבה שהיא, רשאית חברה שלא לדון בהצעתו ו/או לראות באי צירוף הפרטים כווייתור על כוונתו של המציע להתמודד במכרז, על כל המשתמע מכך.

10.5. ההצעה תוגש ללא כל הסתייגות או תיקון שהוא. במקרה של אי צירוף מסמך או השמטה, או שינוי או תוספת או הסתייגות מנוסח תנאי המכרז, או סטייה אחרת מתנאי או מסמך כלשהו, תהא החברה רשאית לפנות למציע לקבלת השלמה ו/או לפסול את ההצעה ו/או לקבלה, עם או בלי הפגם האמור, או לאפשר תיקון כל פגם או חסר כאמור, והכל לפי שיקול דעתה המוחלט.

10.6. החברה תהא רשאית, אך לא חייבת, לדחות כל הצעה שאיננה שלמה, או ברורה, או שאינה ערוכה עפ"י מסמכי המכרז, או שתימצא בלתי סבירה, או בשל כל פגם או אי התאמה אחרת ביחס לדרישות המכרז, או למחול על הפגם, או לבקש תיקון ו/או הבהרה ו/או השלמה, וזאת עפ"י שיקול דעתה הבלעדי. החליטה החברה להתעלם מן השינוי/ההסתייגות, תחייב ההצעה את המשתתף כאילו לא נכתבו השינוי או ההסתייגות.

10.7. מובהר כי החברה לא תהיה אחראית לכל הוצאה שהוציא מציע או לנזק שייגרם למציע במידה והחברה תחליט על ביטולו של המכרז מכל סיבה שהיא, וזאת הן בשלב הגשת ההצעות והן לאחר מכן, ולרבות במקרה של שינוי בצרכי החברה או במצבה הכלכלי.

### **מובהר כי הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המפורטים בסעיף זה עלולה להיפסל.**

#### **11. התמורה – הצעת מחיר:**

11.1. במסגרת הצעתו נדרש המציע למלא את הצעת המחיר הכוללת לביצוע העבודות על גבי המערכת המקוונת בנוסח מסמך ג'. לסכום ההצעה יתווסף מע"מ כדין.

יובהר כי הצעת המחיר לא תעלה על מחירון משרד השיכון בהפחתה של 10% הנחה לעבודות הנדרשות בהתאם לנוהל תכנון מפורט לביצוע שירותים, תעריפים ונהלים (להלן: "נוהל שירותים ותעריפים"), נספח א(11) לתנאי המכרז. הצעה שתעלה על סכום זה תפסל.

11.2. למען הסר ספק מובהר, כי התמורה הנקובה בהצעת המחיר של המציע הינה סופית ומוחלטת, ולא תישא הפרשי ריבית, הצמדה או התייקרויות.

11.3. התמורה תשולם על פי אבני הדרך שיפורטו במסמך ב', בהתאם לתחום היעוץ והשירותים הרלוונטי.

11.4. התמורה תהווה תשלום מלא ושלם בגין שירותיו של המציע הזוכה, לרבות כל הפעולות, הייעוץ, הטיפול, המטלות וכיוצ"ב, ללא יוצא מן הכלל, והמציע הזוכה לא יהיה זכאי לכל תמורה אחרת ו/או נוספת בגין שירותיו, יהא היקף העבודה והשירותים שיידרש ממנו אשר יהא, ובכלל זה לא יהיה זכאי להחזר הוצאות שהוציא בקשר עם מתן השירותים, לרבות - אך בלי לגרוע מכלליות האמור - נסיעות, חניה, צילומים, שליחויות וכיוצ"ב.

11.5. הצעת המחיר של המציע תכלול את כל הוצאות המציע, בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן השירותים על פי הסכם ההתקשרות. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל ההיטלים הממשלתיים ככל שיחולו, וכן שינויים בשיעורי מדד המחירים לצרכן ו/או התשומות ו/או כל עלות אחרת שהיא הקשורה במתן השירותים ייחשבו ככלולים במחירי ההצעה.

#### **12. דירוג ההצעות ובחירת זוכה:**

12.1. כל ההצעות שיעמדו בתנאי הסף ייבחנו לפי קריטריוני המשנה המפורטים להלן. רכיב ההצעה הכספית ינוקד עד 45 נקודות, ורכיב האיכות של ההצעה ינוקד עד 55 נקודות, על פי החישוב שלהלן:

12.2. ההצעה הכספית של המציע - עד 45 נק' בבחינת ההצעות:

התמורה המוצעת על ידי המציע בגין השירותים נושא הזמנה זו. בחינת הצעת המציע ביחס למחיר ההצעה הזול ביותר, בהתאם לנוסחה המפורטת להלן:

ההצעה הזולה ביותר	X	45	=	ניקוד ההצעה הנבחרת
ההצעה הנבחרת				

12.3. מדדי איכות- **עד 55 נק'** בבחינת ההצעות כמפורט להלן:

המקסימאלי הניקוד	הקריטריון
15 נק'	ניקוד איכות יינתן למציעים אשר יציגו פרויקטים מעבר לאלו הנדרשים בתנאי הסף, העונים על אחד או יותר מהדרישות הבאות: 1. תכנון פרויקטים כאמור בתנאי הסף עבור ו/או מול משרד השיכון והבנייה ו/או רמ"י. 2. אישור עלויות פיתוח מול רפרנטים של משרד השיכון בשנתיים האחרונות. 3. תכנון ואישור תוכניות שכונה במועצת בנימין/שומרון בשנתיים האחרונות. 4. חתימה על תוכניות עדות לאחר ביצוע ומסירת שכונה למועצה בנימין/שומרון בשנתיים האחרונות. בגין כל פרויקט העונה על אחד או יותר מהדרישות לעיל, יוקנה למציע 5 נק'. לצורך קבלת ניקוד האיכות בגין סעיף זה ימלא המציע את <b>נספח א(3)</b> להזמנה זו.
25 נק'	<b>ראיון</b> עם המציע במסגרתו תבחן התאמת המציע לביצוע הפרויקט, התרשמות הועדה מניסיון המציע בביצוע פרויקטים הדומים במהותם לפרויקט מושא הזמנה זו, שירותיות, זמינות, התרשמות כללית, אופן הגשת הבקשה, ניסיון החברה עם המציע וכיוצ"ב. המציע יוזמן לראיון מול ועדת האיכות שזהותה תקבע על ידי החברה.
15 נק'	<b>המלצות</b> החברה תפנה לשניים או יותר מלקוחות המציע בין אם מדובר בלקוחות שצוינו ע"י המציע ובין אם לאו. החברה תפנה לממליצים שאלון אחיד ותנקד את המציע על פי תשובות הממליצים. מודגש כי החברה תפנה ללקוחות אליהם תפנה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ועוד יודגש כי החברה לא תחשוף בפני המציע את תשובות הממליצים.

12.4. יובהר, כי ציון האיכות ייקבע כציון אבסולוטי ביחס לכל הצעה בנפרד, ולא באופן יחסי להצעות אחרות.

12.5. ועדה מקצועית, בהרכב שתקבע החברה תבחן את ההצעות, ותעביר את המלצתה לבחירת זוכה להחלטת ועדת המכרזים. ההצעה אשר תזכה לציון האיכות והמחיר המשוכלל הגבוה ביותר תחת כל תחום, תוכרז כזוכה במכרז תחת התחום הרלוונטי, והכל בכפוף לאמור במסמכי המכרז לעיל ולהלן.  
 12.6. קביעת הניקוד לפי אמות המידה לעיל, לרבות הערכת טיב המלצות הרלבנטיות, תהא לפי שיקול דעתה הבלעדי של החברה והיא תהא רשאית להתחשב בחוות דעת של ממליצים וכן במידע המצוי בידה ו/או הגיע אליה מצד ג' אחר.

12.7. החברה תהא רשאית לערוך בירורים ולקבל המלצות ו/או התייחסויות הן ביחס לממליצים אותם ציין המציע על גבי **נספח א'(3)** והן ביחס לכל אדם או גוף אחר, ולא תהא מוטלת עליה כל חובה, בכל שלב שהוא, לגלות את תוכן הבירורים או התייחסויות או המלצות או את זהות מוסרי המידע למציע הרלבנטי, או לכל מציע אחר, וזאת, בין היתר, לאור הצורך לשמור על אמינות המידע המתקבל, ושמירות זכויות מוסרי המידע, והמציע מקבל על עצמו תנאים אלה. החברה שומרת לעצמה את הזכות שלא להתקשר עם מציע לגביו התקבלו המלצות שליליות במיוחד.

12.8. החברה רשאית לדרוש, לפי שיקול דעתה הבלעדי ובכל שלב, מכל אחד מהמשתתפים פרטים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות ו/או להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים, לרבות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המשתתף לרבות ניסיון אשר לא הוצג במסגרת הצעתו, גם לאחר פתיחת ההצעות וזאת על מנת לבחון את המשתתף, חוסנו הכלכלי, ניסיונו המקצועי והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור, לרבות עמידת המשתתף בתנאים המקדמיים להשתתפות במכרז שפורטו לעיל וזאת

- הן מהמשתתף במכרז, והן מהגורמים שפורטו על ידו בתצהיר להוכחת הניסיון שהגיש ו/או בהמלצות שהגיש במסגרת הצעתו ככל שהגיש ו/או מצדדים שלישיים.
- 12.9. המשתתפים מתחייבים בהגשת הצעותיהם לסייע ולשתף פעולה באופן מלא עם החברה ו/או עם מי מטעמה שיבצעו את הבדיקות המצוינות לעיל. החברה תהא רשאית שלא לבחור הצעה אם לדעתה המשתתף אינו משתף פעולה באופן מלא.
- 12.10. החברה, ו/או מי מטעמה, אינה מתחייבת לברר פרטים אודות המשתתף והיא רשאית לעשות כן, במידה שתראה לנחוץ, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 12.11. אם תהיינה שתי הצעות או יותר בעלות ציון זהה שהוא הגבוה ביותר תחת כל תחום, תבחר החברה את ההצעה אשר תוגש על ידי "עסק בשליטת אישה" כהגדרת מונח זה בחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר בנוסח המצורף כנספח א(6). אם אף אחת מן ההצעות בעלות הציון המצרפי הזוהה הגבוה ביותר אינה עונה על ההגדרה האמורה, תוכרז כזוכה במכרז, מבין ההצעות האמורות, ההצעה הזולה ביותר, או שתיערך הגרלה בין ההצעות האמורות, לפי שיקול דעתה של החברה.
- 12.12. על אף האמור לעיל, במקרה בו הצעה אחת בלבד תעמוד בתנאי הסף תחת כל תחום, תהא רשאית החברה (אך לא חייבת) שלא לבצע בדיקת איכות, ו/או לבטל את המכרז, והכל בהתאם לשיקול דעתה.
- 13. בחירת זוכה והתקשרות**
- 13.1. הודעת הזכייה תהיה בכתב, חתומה בידי המוסמך לכך מטעם החברה. מובהר כי רק לאחר חתימת מורשי החתימה מטעם החברה על ההסכם יחשב חוזה ההתקשרות על כל תנאיו ונספחיו כנכרת בין הצדדים. שום הודעה אחרת, בין בכתב ובין בעל פה, לא תיצור כל טענת השתק או מניעות כלפי החברה או הענקת זכות כלשהי למציע. סייגה החברה את הודעת הזכייה, תהיה הזכייה על תנאי ובכפוף לסייגים ו/או התנאים הקבועים במכתב הזכייה.
- 13.2. מציע שנקבע כזוכה ימציא לידי החברה תוך הזמן הנקוב במכתב הזכייה אישור קיום ביטוחים (נספח **ד(3)** לחוזה ההתקשרות) בנוסחו המקורי, כשהוא חתום על ידי חברת הביטוח.
- 13.3. לא מילא זוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף זה תוך התקופה האמורה במכתב הזכייה, ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים אשר עליו להמציא נוכח זכייטו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית החברה לבטל את זכייטו במכרז וכן למסור את ביצוע המכרז למי שייקבע על ידה ו/או לבצע כל פעולה אחרת אשר תממש את הזכות ו/או הסעד הנוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית החברה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
- 13.4. זכה מציע, ולאחר מכן התברר לחברה כי הוא נמנע מלמסור מידע נכון ו/או מסר מידע חלקי בלבד או מטעה, רשאית החברה לשלול את זכייטו מעיקרה, מבלי שהמציע יהיה זכאי לקבל כל פיצוי או החזר הוצאות, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לחברה, לפי העניין, כתוצאה מההפרה, לפי תנאי מסמכי מכרז זה או לפי כל דין.
- 13.5. הזוכה מנוע מלטעון טענות בהתבסס על מידע, הבטחה, התחייבות, מצג, הצעה, הבנה, פרסום, פרוטוקול, דיון או הצהרה שנעשו מחוץ למסמכי המכרז, בין בכתב ובין בעל-פה, בין לפני המכרז – לרבות במסגרת הליכי מכרז זה – ובין לאחריו.
- 13.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא החברה רשאית (אך לא חייבת) לא לקבל הצעה של משתתף במכרז, או לבטל את ההכרזה על הצעה של משתתף כהצעה הזוכה במכרז או התקשרות עם זוכה, גם במקרים הבאים:

- 13.6.1. שיש בידי החברה הוכחות, להנחת דעתה, כי הזוכה או אדם אחר מטעמו נתן או הציע מענק או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה במכרז.
- 13.6.2. הוטלו/ עיקול/ים על נכסי הזוכה, כולם או חלקם, אשר לדעת החברה היה בו/הם כדי להשפיע על יכולתו של הזוכה לבצע את העבודות במסגרת המכרז, והעיקול/ים האמור/ים לא הוסרו/ו לחלוטין תוך 30 ימים ממועד הטלת/ם.
- 13.6.3. מונה לנכסי הזוכה, כולם או חלקם, נאמן או מנהל מיוחד או כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע והמינוי לא בוטל תוך 14 יום ממועד קביעתו.
- 13.7. בוטלה זכיית הזוכה כאמור בתנאי המכרז ו/או בוטל החוזה עימו, תהא החברה רשאית להכריז על הכשיר השני אשר הצעתו קיבלה את הציון המצרפי השני הגבוה ביותר כעל הזוכה. בוטלה גם זכיית הכשיר השני כאמור בתנאי המכרז, תהא החברה רשאית להכריז על הכשיר השלישי אשר הצעתו קיבלה את הציון המצרפי השלישי הגבוה ביותר כעל הזוכה.
- 13.8. במקרה שהמשתתף שנקבע כזוכה במכרז יחזור בו מהצעתו או מכל חלק ממנה ו/או יפר אחת מהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז ו/או תנאי החוזה ו/או יסרב למלא או לא יעמוד באיזה מהתחייבויותיו בהתאם להצעה, תהא החברה זכאית לפעול על פי שיקול דעתה המוחלט, ובכלל זה לבטל את הצעתו של אותו משתתף ו/או להכריז על כל משתתף אחר ככל שתמצא לנכון כזוכה חילופי במכרז. אין באמור לעיל, כדי לגרוע או לפגוע בזכות מזכויותיה של החברה על פי מכרז זה ו/או על פי כל דין.
- 13.9. למען הסר ספק, מובהר כי מימוש הזכות האמורה לפי סעיף זה לפנות לכשיר נוסף או למציע הבא שהצעתו דורגה במקום שלאחר מכן, הינו לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של החברה, וכי למציעים אין ולא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה שעניינה הכרזת הצעתו כהצעה הזוכה במכרז עקב ביטול זכייתו של מציע זוכה ו/או ביטול הסכם ההתקשרות עם מציע זוכה.
- 14. ביטוח :**
- 14.1. מבלי לגרוע מאחריותו החוקית של המציע שהצעתו תוכרז כזוכה על פי כל דין ו/או חוזה, מתחייב הזוכה להחזיק ביטוחים בתוקף עפ"י דרישות המכרז, בהיקף שלא יהיה מצומצם מהמפורט בדרישות כפי שמופיעות בנספח הביטוח המצורף **(כנספח ד(3))** לחוזה ההתקשרות שלהלן.
- 14.2. הזוכה במכרז יידרש לעמוד בדרישות הביטוח כאמור לעיל ולהלן.
- 14.3. המשתתף מתחייב להביא לידיעת מבטחיו את דרישות והוראות הביטוח ואת מהות העבודות לפי מסמכי המכרז במלואן ומצהיר בזאת כי קיבל ממבטחיו התחייבות לערוך עבורו את כל הביטוחים הנדרשים כמפורט לעיל ולהלן.
- 14.4. בשלב הגשת ההצעות **אין צורך** לצרף למסמכי ההצעה את אישור קיום הביטוחים כשהוא חתום על ידי חברות ביטוח, אלא על ידי המציע לחתום עליהם בעצמו, אולם עם הודעת הזכייה הזוכה מתחייב להקים את פוליסת הביטוח בהתאם להוראות הנספח הביטוחי, ולהחתים את חברת הביטוח על הנספח הביטוחי.
- 14.5. ככל שלמציע דרושות הבהרות ו/או בקשות לשינויים בנספח הביטוח, עליו לעשות זאת **בטרם מועד הגשת ההצעות**, במועד הנקוב בסעיף 1.15 לעיל. הצעה הכוללת תיקונים ומחיקות במסמכי הביטוח שהוגשו על ידי המציע ללא אישור החברה מראש לכל המשתתפים לעשות כן, עלולה להיפסל.
- 14.6. מובהר בזה, כי לא יתקבלו בקשות שינויים מטעם הזוכה לאחר הזכייה (שלו או של חברת הביטוח עמה התקשר ו/או יתקשר לצורך זכייתו).

## 15. שמירת זכויות

15.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לחברה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה

## 16. תנאים כלליים

- 16.1. החברה רשאית, על פי שיקול דעתה, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא בכל שלב משלבי המכרז על מנת לבחון את המציע והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור.
- 16.2. מבלי לפגוע באמור, ומבלי להטיל עליה את החובה לעשות כן, החברה רשאית, אך לא חייבת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל מציע – לאחר הגשת הצעה – כל הוכחה שתראה לנכון, בדבר ניסיונו, מומחיותו, מיומנותו וכישוריו, וכן תהא רשאית לדרוש ראיות בדבר הרמה המקצועית של המציע, והמציע יהיה חייב לספק לחברה את מלוא המידע להנחת דעתה.
- 16.3. החברה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מהותה ותנאיה, או בשל חוסר התאמה לדרישות המכרז או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת החברה מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 16.4. במסגרת בחינת ההצעות תהא החברה ראשית לשקול כל שיקול רלוונטי לרבות ניסיון המציע בביצוע העבודות מושא המכרז, איתנותו הפיננסית, ניסיון רע שיש לו עם רשות מקומית או גוף ציבורי אחר, חקירה פלילית בעניינו, כתב אישום שהוגש נגדו או הרשעה פלילית שיש לו וכיוצא ב. החברה תהא רשאית לשקול שיקולים אלה גם מצב בו תהיינה מספר הצעות עם ניקוד מצרפי זהה.
- 16.5. החברה שומרת לעצמה את הזכות שלא לקבל הצעה של מציע שהיה לה ו/או למועצה האזורית בנימין ניסיון שלילי עימו או עם גורם הקשור עימו, וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי, וכן הצעתו של מציע אשר יתקבלו לגביו חוות דעת ו/או המלצות שליליות במיוחד.
- 16.6. לחברה שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לאפשר למציע להוכיח את עמידתו בתנאי הסף באמצעות נתונים אשר לא הוצגו על ידו בהצעה ו/או הוצגו לצורך אחר ו/או שהינם בידיעת החברה, ובלבד שיש בהם כדי להעיד על התקיימות תנאי סף עובר למועד הגשת ההצעות, ובמקרה זה תהא רשאית הוועדה לפנות אל המציע בבקשה לקבלת מידע נוסף ו/או מסמכים נוספים.
- 16.7. אי מילוי במקומות המיועדים לכך ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- 16.8. מובהר בזה כי החברה רשאי לבטל את ההליך מכל סיבה שהיא, לרבות סיבות תקציביות, לפי שיקול דעתה. כמו כן, החברה רשאית להורות על ביצוע העבודות, בהיקף מצומצם התואם את מגבלות התקציב, תוך התאמת העבודות לתקציב המופחת והכל לפי ראיות עיניה וזאת ללא כל צורך במתן נימוקים כלשהם.
- 16.9. מובהר, כי החברה אינה מתחייבת לבחור את ההצעה המטיבה ביותר, או הצעה כלשהי.

## 17. אחריות:

- 17.1. החברה אינה נושאת בכל אחריות להוצאות או נזקים שייגרמו למציע בקשר עם הצעתו במסגרת ו/או בקשר למכרז זה, ובפרט בשל אי קבלת הצעתו.
- 17.2. מובהר במפורש, כי בכל מקרה לא יהיה המציע זכאי לפיצוי כלשהו או להחזר הוצאות כלשהן בקשר עם השתתפותו במכרז זה, לרבות במקרה של ביטול המכרז על ידי החברה.

17.3. כל מסמכי המכרז הינם רכוש החברה והמסמכים מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה. אין המציע רשאי להעתיק מסמכים אלה ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת. לא הגיש המציע הצעה, או קיבל הודעה מהחברה כי לא זכה במכרז, יחזיר המציע מיד את מסמכי המכרז, אם נדרש לעשות כן על ידי החברה.

#### 18. ביטול המכרז:

18.1. בנוסף לכל מקרה אחר בו רשאית החברה לבטל את המכרז על פי כל דין, החברה תהא רשאית, אך לא חייבת, לבטל את המכרז, גם בכל אחד מהמקרים הבאים:

18.1.1. לא הוגשה כל הצעה למכרז או הוגשה הצעה אחת בלבד. "הצעה אחת" - בסעיף זה, משמעה, קיומה של הצעה כשרה אחת בלבד, לאחר שכל ההצעות האחרות שהוגשו למכרז נפסלו או במידה ולא הוגשו הצעות אחרות.

18.1.2. החברה מצאה שהתקיים פגם בהליך המכרז ו/או בניהולו ו/או בבחירת ההצעה הזוכה.

18.1.3. חל שינוי נסיבות מהותי ו/או השתנו צרכי החברה באופן מהותי המצדיק, לדעת החברה את ביטול הליך המכרז

18.1.4. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, או חלקם, תיאמו הצעות ו/או מחירים ו/או פעלו באופן המהווה הגבל עסקי ו/או עבירה על חוק כלשהו.

18.1.5. באם הגופים המממנים את הפרויקט לא יאשרו את מימון הפרויקט כולו/ מקצתו/ חלקו ו/או מכל סיבה שהיא.

18.2. בוטל המכרז כאמור, לא יהא מי מן המשתתפים זכאי לתשלום כלשהו, לרבות לא בדרך של פיצוי ו/או דמי נזק, בגין ביטול זה, ולא תחול על החברה כל חובה לתשלום כאמור, למעט זאת שבמקרה של ביטול המכרז על ידי החברה כאמור בסעיפים 16.1.1-16.1.3 לעיל, תשיב החברה למציעים שהצעתם הוכרז על ידי וועדת המכרזים כהצעה כשרה, את דמי רכישת חוברת המכרז.

#### 19. עיון במסמכים

19.1. החברה מודיעה בזה במפורש כי אינה רואה במידע הנדרש על ידה על פי מכרז זה משום סוד מסחרי או סוד מקצועי של משתתפי המכרז, ולפיכך תעמיד לעיון המשתתפים במכרז, אם תידרש לכך בכתב, וזאת במהלך תקופה שלא תעלה על 30 (שלושים) יום ממועד ההודעה על תוצאות המכרז, את החלטת המוסדות המוסמכים בחברה שהחליטו על בחירת הזוכה וכן את ההצעה הזוכה במכרז.

19.2. משתתף הסבור שהצעתו כוללת נושאים שיש בהם סוד מסחרי ו/או מקצועי רשאי לציין את אותם הנושאים במפורש בהצעתו וינמק את טענתו במפורט. החברה תשקול את עמדתו אם וכאשר יתעורר הצורך בכך.

19.3. העיון במסמכים יתבצע במקום ובמועדים שתורה החברה.

#### 20. הודעות ונציגות:

20.1. כל מציע במכרז יציין בנספחי המכרז את כתובתו לצורך קבלת הודעות בכל הקשור במכרז ואת שמו, מספר הטלפון, מספר הפקסימיליה וכתובת דואר האלקטרוני של נציג מטעמו המוסמך לחייב את המציע על פי דין לעניין מכרז זה.

20.2. עם הנציג שיצוין כאמור ינוהלו המגעים של החברה בקשר למכרז זה והוא יהיה מוסמך לייצג את המציע ולהתחייב בשמו. על נציג זה להיות תושב ישראל, וכתובתו בישראל.

20.3. הודעות למציעים יכול שתשלחנה בדואר, בדואר אלקטרוני או בפקסימיליה לפי הכתובות ומספרי הפקסימיליה שסיפקו המציעים במעמד קבלת חוברת המכרז. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כאילו הגיעה ליעדה תוך 72 שעות ממועד המשלוח. הודעה שנשלחה בפקסימיליה או בדואר אלקטרוני תחשב כאילו הגיעה ליעדה תוך 24 שעות ממועד המשלוח ובלבד שהתקבל אישור אלקטרוני על שליחת

הפקסימיליה או לא התקבלה הודעה אלקטרונית כי הדואר האלקטרוני לא נשלח. לא תתקבל כל טענה בנוגע לאי-קבלת הודעה אשר נשלחה על ידי החברה לכתובת ו/או למספר הפקס ו/או לתיבת הדואר האלקטרוני של מי מהמציעים אם זו נשלחה בהתאם לפרטים שסופקו על ידו.

**בכבוד רב,**

**חברה כלכלית בנימין בע"מ**



נספח א(1)

## מידע ארגוני

לבקשתכם, הרינו למלא את הפרטים ולמסור את המידע על המציע במכרז, כדלקמן:

שם המציע: \_\_\_\_\_

מספר עוסק/תאגיד ברשם הרלוונטי: \_\_\_\_\_

כתובת המשרד הרשום: \_\_\_\_\_

איש הקשר מטעמנו למכרז הינו גב'/מר \_\_\_\_\_,

מספר טלפון קווי: \_\_\_\_\_ טלפון סלולארי: \_\_\_\_\_

מספר פקסימיליה: \_\_\_\_\_

כתובת דואר אלקטרוני (E-MAIL): \_\_\_\_\_

המידע שיימסר מאיש הקשר, פניות, ככל שתהיינה, בכל הנוגע למכרז, ותשובות שתימסרנה לו ועל ידו תחייבנה את המציע לכל דבר ועניין.

מורשי החתימה מטעם התאגיד:

1. שם: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

2. שם: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
חותמת וחתימת המציע

נספח א(2)

**הצהרת משתתף**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שקראתי בעיון ובחנתי בחינה זהירה את מסמכי המכרז, ועיינתי במסמכים האחרים אשר צורפו למכרז, מגיש את הצעתי בשם: \_\_\_\_\_ ע.מ/ח.פ. \_\_\_\_\_ כמפורט להלן וזאת מבלי לגרוע מאיזו מהתחייבויותיי כמפורט בשאר מסמכי המכרז:

1. הריני מאשר (לעניין תאגיד, באמצעות מורשי חתימה מטעמי) כי הבנתי את כל האמור במסמכי המכרז וכן בדקתי את כל הגורמים הקשורים בביצוע השירותים ו/או העלולים להשפיע עליהם, והנני מצהיר כי אני בעלי הידע, המומחיות והניסיון הדרושים למתן השירותים נשוא מכרז זה.
2. הנני מצהיר כי בידי כל האישורים הנדרשים על פי כל דין לביצוע כל התחייבויותיי על פי הסכם ההתקשרות המצורף כ**מסמך ד'** למסמכי המכרז, והריני מכיר את כל הדינים המתייחסים למתן השירותים ומתחייב לפעול על פיהם.
3. הנני מצהיר כי אני עומד בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז וכי הצעתי זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז.
4. אני מתחייב לתת את השירותים בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז על נספחיהם ולרבות בהסכם ההתקשרות המהווה חלק בלתי נפרד מהם, לפי המחיר בו אנקוב, והנני מקבל על עצמי לבצע את השירותים האמורים לשביעות רצונה המלא של החברה.
5. בחתימתי על מסמכי המכרז, אני מצהיר כי כל העובדות והמצגים שנתתי לחברה במהלך המכרז הינם נכונים ומדויקים, וכך יישארו במהלך תקופת ההסכם.
6. אני מצהיר כי ידוע לי שההצהרה האמורה בסעיף 5 לעיל הינה ביסוד הסכמת החברה להשתתפותי ו/או לזכייתי וכי החברה שומרת לעצמה את הזכות לבדוק את כל המצגים האמורים בכל שלב. ידוע לי כי במקרה של אי התאמה מכל מין וסוג, תהא החברה זכאית לפסול את הצעתי ו/או לבטל את ההסכם שיחתם עמי, אם אזכה במכרז, ולא תהא לי כל טענה בקשר לעניין זה.
7. הריני מתחייב כי תוך המועד שנקבע במסמכי המכרז אחתום ואפקיד בידי החברה את כל המסמכים הנדרשים כאמור במסמכי המכרז.
8. הנני מודע לכך כי אם לא אמלא אחר התחייבויותיי הכרוכות בזכייה במכרז, כולן או מקצתן, תהא החברה פטורה מכל התחייבות כלפיי ותהא זכאית להתקשר עם מציע אחר, וזאת מבלי לגרוע מיתר זכויותיה על פי דין.
9. הנני מצהיר כי הצעתי זו מוגשת בתום לב, ללא הסכם, תיאום או קשר עם אנשים או גופים אחרים המגישים הצעות במכרז, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתי על הצעה זו.
10. אני מוותר על הצורך במשלוח התראה בכתב או כל הודעה אחרת על ידי החברה בקשר עם אי מילוי או הפרת הוראה כלשהי הכלולה בהצעה זו ו/או שהתחייבתי לה במסגרת מסמכי המכרז, ועצם חלוף הזמן או אי מילוי או הפרה של הוראה כלשהי מההוראות הנ"ל תשמש במקום התראה כנ"ל.

**הצהרת מורשי חתימה:**

שם מורשה החתימה: \_\_\_\_\_ מס' זיהוי: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

שם מורשה החתימה: \_\_\_\_\_ מס' זיהוי: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

**אישור עו"ד/רו"ח**

אני הח"מ עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ההחלטה להשתתף במכרז התקבלה כדין בתאגיד, וכי על פי מסמכי התאגיד מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ ו-מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ הינם מורשי חתימה מטעם התאגיד ומוסמכים לחייב את התאגיד לכל דבר ועניין, חתימתם כל אחד מהם/שניהם יחד **(יש למחוק את המיותר)** תחייב את התאגיד לכל דבר ועניין.

עו"ד/רו"ח  
חתימה + חותמת

**תצהיר להוכחת ניסיון עמידה בתנאי הסף ומבחני האיכות**

**פרטי המציע ופרטים להוכחת עמידה בתנאי סף ולשם קביעת ציון האיכות של ההצעה**

1. פרטים על המציע:

1.1 שם המציע: \_\_\_\_\_

1.2 מס' הזיהוי (ע.מ. / ח.פ.): \_\_\_\_\_

2. פרטים ואסמכתאות לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף:

2.1 יש לצרף פרופיל משרד המציע וקורות חיים של המציע.

2.2 יש לצרף תעודת רישום תקפה בפנקס המהנדסים / האדריכלים – להוכחת תנאי ס' 5.1 בתנאי הסף.

2.3 יש לצרף אישור על כך שהמציע רשום ומאושר כספק במאגר המתכננים של משרד השיכון, בתחום ובסיווג הנדרשים – להוכחת תנאי ס' 5.2 לתנאי הסף

2.4 אם המציע הינו תאגיד, יש לצרף קורות חיים ותעודות השכלה מטעם נותן השירותים המוצע מטעם המציע; לצורך עמידה בתנאי ס' 5.3 לתנאי הסף יש למלא את הטבלה שלהלן:

על פי תנאי הסף המציע נדרש להוכיח כי השלים הליך תכנון בתחום מים וביוב ב-שני (2) פרויקטים לפחות, אשר כללו תכנון פיתוח שכונות בהיקף של לפחות 200 יח"ד וזאת בעשר שנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.

"השלים הליך תכנון": הפרויקט סיים הליך תכנון, והתכנון המלא הושלם לשיעור רצון המזמים וללא כל דרישה נוספת לתיקונים ו/או ליקויים לשלב תכנון הפרויקט, והתקבל אישור עלויות הפיתוח. אם המציע הינו תאגיד, יש לפרט שירותים שניתנו על-ידי נותן השירותים המוצע מטעם המציע.

מזמין העבודה	תקופת מתן השירותים M/Y-M/Y (חודש ושנה)	מהות השירותים תיאור הפרויקט – התייחסות לביצוע מול משרד השיכון/רמ"י/יו"ש	פרטי ממליץ (שם מלא, תפקיד, דוא"ל ומספר טלפון)

מתוך הרשימה שתוארה לעיל יצרף המציע אסמכתאות לגבי 2 פרויקטים לפחות, אשר ליווה בשלבי התכנון, במסגרתם יציג את העבודות שבוצעו על ידו לקידום הפרויקט, התהליכים שביצע להצלחת הפרויקט, המדדים שהוגדרו על מנת לבחון את הצלחת הפרויקט ואופן עמידת הפרויקט במדדים אלו וכדו'

3. פרטים ואסמכתאות לצורך קביעת ניקוד במבחני האיכות

**לצורך קביעת נקודות במבחני האיכות יש למלא את הטבלה שלהלן:**

ניקוד איכות יינתן למציעים אשר יציגו פרויקטים בתחום הרלוונטי מעבר לאלו הנדרשים בתנאי הסף, העונים על אחד או יותר מהדרישות הבאות:

- תכנון פרויקטים כאמור בתנאי הסף עבור ו/או מול משרד השיכון והבינוי ו/או רמ"י.
- אישור עלויות פיתוח מול רפרנטים של משרד השיכון בשנתיים האחרונות.
- תכנון ואישור תוכניות שכונה במועצת בנימין/שומרון בשנתיים האחרונות.
- חתימה על תוכניות עדות לאחר ביצוע ומסירת שכונה למועצה בנימין/שומרון בשנתיים האחרונות.

בגין כל פרויקט העונה על אחד או יותר מהדרישות לעיל, יוקנה למציע 5 נק'.

אם המציע הינו תאגיד, יש לפרט שירותים שניתנו על-ידי נותן השירותים המוצע מטעם המציע.

פרטי ממליץ (שם מלא, תפקיד, דוא"ל ומספר טלפון)	מהות השירותים תיאור הפרויקט – התייחסות לביצוע מול משרד השיכון/רמ"י/יו"ש	תקופת מתן השירותים M/Y-M/Y (חודש ושנה)	מזמין העבודה

הריני מצהיר כי כל הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים. הריני מתחייב להודיע לחברה כלכלית בנימין בע"מ באופן מידי על כל שינוי באחד או יותר מהפרטים שמסרתי.

**על החתום :**

תאריך \_\_\_\_\_ שם המציע \_\_\_\_\_ חותמת המציע (במידה ומדובר בתאגיד):

שם המצהיר \_\_\_\_\_ חתימת המצהיר \_\_\_\_\_

**אישור עו"ד**

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר לי באופן אישי / אשר זיהה עצמו בפני באמצעות ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, והמוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

\_\_\_\_\_  
חותמת + חתימת עוה"ד

\_\_\_\_\_  
תאריך

נספח א(4)

**תצהיר בדבר קיום התנאים לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ (להלן – "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם החברה כלכלית בנימין בע"מ. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. הריני נותן תצהיר זה בהתאם לדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 (להלן – "החוק").
3. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות, המציע ו/או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בחוק) לא הורשע ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991, או לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987), או לחלופין, המציע ו/או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות (כהגדרתן לעיל), אולם במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. כמו כן אני מצהיר, כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – "חוק שוויון זכויות"), בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות, לא חלות על המציע. לחלופין, ככל שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע – הרי שהנני מצהיר כי הוא מקיים אותן, בין היתר כמפורט להלן:
  - א. אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, המציע מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;
  - ב. אם המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים כאמור לעיל, ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור לעיל, המציע מצהיר בזאת, כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן;
  - ג. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי סעיף זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, ככל שתהיה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

**אישור עו"ד**

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, שכתובתו \_\_\_\_\_ המוכר לי באופן אישי / אשר זיהה עצמו בפני באמצעות ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, והמוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע, ולאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

\_\_\_\_\_ חותמת + חתימת עוה"ד

\_\_\_\_\_ תאריך

נספח א(5)

**תצהיר בדבר אי תיאום מכרז**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מתחייב/ת בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ ח.פ.ע.מ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") הגוף המבקש להתקשר עם החברה כלכלית בנימין בע"מ (להלן: "החברה"). במידה והמציע הינו תאגיד - אני נושא המשרה במציע אשר אחראי להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז זה, ואני מוסמך/ת לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
2. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
3. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
4. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
5. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
6. אני מתחייב להודיע לעורך המכרז על כל שינוי באחד הפרטים לעיל מעת החתימה על התצהיר ועד מועד הגשת ההצעות.
7. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך \_\_\_\_\_ שם המציע \_\_\_\_\_

חותמת המציע (במידה ומדובר בתאגיד): חברה \_\_\_\_\_

שם המצהיר \_\_\_\_\_ חתימת המצהיר \_\_\_\_\_

**אישור עו"ד**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ שכתובתי \_\_\_\_\_ והנושא רישיון מספר \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה/ו לפני מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה/ו עצמו/ה/ם לפי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_ / המוכר/ת/ים לי אישית, וחתם/מה/ו על תצהיר זה לאחר שהבינו את משמעותה המשפטית של חתימתם.

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ מס' רישיון

\_\_\_\_\_ שם עורך הדין

נספח א(6)

**הצהרה בדבר היעדר קרבה משפחתית**

**לעובד מועצה אזורית מטה בנימין או לעובדי תאגידיה העירוניים**

- חברה כלכלית בנימין בע"מ מביאה בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים :
1. סעיף 89ב' (א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) - תשי"ח-1958 כדלקמן :  
 "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה ; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".  
 הוראה זהה קיימת גם בכלל 12 של הכללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114).
  2. סעיף 59 לצו האמור לעיל קובע כי :  
 "לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, לא בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה, למענה או בשמה, פרט לענין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים ; אין לראות עובד כאילו יש לו חלק או טובת הנאה כאמור, אם זיקתו לעסקי המועצה היא כאמור בסעיף 89א(ב) לגבי חברי המועצה"
  3. בהתאם לכך הנך מתבקש להודיע בהצהרה מטה אם יש או אין לך קרבה משפחתית, לפי ההגדרות דלעיל, עם חבר כלשהו במועצת מועצה אזורית בנימין (להלן : "המועצה"), או עם עובד המועצה.
  4. הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך.

**הצהרה**

- אני הח"מ \_\_\_\_\_, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן :
- הנני נותן התחייבות זו בשם \_\_\_\_\_ ח.פ/ע.מ. \_\_\_\_\_ (להלן : "המציע")  
 הגוף המבקש להתקשר עם חברה כלכלית בנימין בע"מ. במידה והמציע הינו תאגיד - אני מצהיר/ה גם כי הנני מוסמך/ת להתחייב בשם המציע.  
 קראתי את האמור לעיל והנני מצהיר/ה :
1. במידה והמציע הינו עוסק מורשה - בין חברי מועצת המועצה או בין דירקטורים או חברי ועד מנהל בתאגידיים עירוניים בבעלות המועצה, אין לי : בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.  
 אין לי בן-זוג, שותף או סוכן העובד במועצה או בתאגיד עירוני בבעלות המועצה.
  2. במידה והמציע הינו תאגיד - אין לאחד מאלה הכלולים בהגדרת המונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10 אחוזים בהון או ברווחים של המציע, ואין אחד מהמונייים לעיל מכהן במציע כמנהל או כעובד אחראי.
  3. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
  4. אני מתחייב להודיע למועצה על כל שינוי שיחול בקשר עם האמור.
  5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
- ולראיה באתי על החתום :
- תאריך \_\_\_\_\_ שם המציע \_\_\_\_\_ חותמת המציע (במידה ומדובר בתאגיד) : חברה \_\_\_\_\_

שם המצהיר \_\_\_\_\_ חתימת המצהיר \_\_\_\_\_



### אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ שכתובתי \_\_\_\_\_ והנושא רישיון מספר \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה/ו לפני מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה/ו עצמו/ה/ם לפי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_ המוכר/ת/ים לי אישית, וחתם/מה/ו על תצהיר זה לאחר שהבינו את משמעותה המשפטית של חתימתם.

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ מס' רישיון

\_\_\_\_\_ שם עורך הדין

נספח א(7)

**אישור עורך דין כי העסק בשליטת אישה, ותצהיר נושאת השליטה**  
**(למילוי במידה ורלבנטי)**

אני עו"ד \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי העסק הינו בשליטת אישה כהגדרתו בסעיף 22 (ה1) לתוספת השנייה לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958.

המחזיקה בשליטה בחברת \_\_\_\_\_, הינה גב' \_\_\_\_\_ מספר זהות \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_

שם מלא

אני גב' \_\_\_\_\_ מספר זהות \_\_\_\_\_, שם התאגיד \_\_\_\_\_, מצהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי בהתאם לסעיף 22 (ה1) לתוספת השניה לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958.

\_\_\_\_\_

חתימה

\_\_\_\_\_

שם מלא

**נספח א(8)**

**תנאי השתתפות במכרז במערכת המקוונת - "דקל מכרז"**

1. אני מאשר/ת כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז לעיל וכי ידוע לי שכל מסמכי המכרז לרבות נספח זה, ללא יוצא מהכלל, מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז על כל המשתמע מכך.
2. מכרז זה מנוהל באמצעות אתר אינטרנטי מקוון בשם "דקל מכרז" (לינק לאתר יופיע תחת שם המכרז באתר החברה).
3. להלן שלבי המכרז, כפי שאלה מנוהלים באמצעות האתר, כדלקמן:
  - 3.1 רישום לאתר "דקל מכרז" והנפקת שם משתמש וסיסמה אישית למשתתף. יודגש כי כניסת המציעים תבוצע באמצעות שם המשתמש והסיסמה האישית בלבד.
  - 3.2 עיון במסמכי המכרז, צפייה בתנאי הסף.
  - 3.3 רישום למכרז באמצעות האתר וקבלת אסמכתה (בחוזר) המאשרת כי המשתתף נרשם למכרז.
  - 3.4 ניהול צרופות: את כל מסמכי המכרז לרבות הנספחים והאסמכתאות יש להוריד בלשונית הייעודית לכך. על המציעים להדפיס ולמלא את כל מסמכי המכרז על פי ההנחיות המפורטות בחוברת תנאי המכרז. לאחר מלוי וחתימת המסמכים וצירוף כלל המסמכים הנדרשים, יש לסרוק את המסמכים באיכות שמאפשרת קריאה נוחה ולהגישם בלשוניות הייעודיות במערכת. מובהר כי יש לצרף את כל מסמכי המכרז על כל חלקיו ולרבות את המפרטים, ותכניות ככל ואלו פורסמו במסגרת המכרז.
  - 3.5 הצעת המחיר תוגש בלשונית הייעודית לכך בכתובת האתר בלבד, ולאחר שהמציע יאשר בלחיצה על כפתור אישור שליחת הצעת המחיר. המערכת תחתום, תצפין ותשלח את הצעת המציע באופן מוצפן שאינו ניתן לצפייה ע"י אף גורם טרם הגיע מועד פתיחת התיבה ע"י ועדת המכרזים ו/או מורשי הפתיחה מטעמה.
  - 3.6 שליחת הצעה בודדת. יובהר ויודגש למשתתפים כי לא תתאפשר הגשת מספר הצעות על ידי אותו משתתף וכי לאחר הגשת הצעת המציע באמצעות המערכת הממוכנת, המערכת תנעל בפני הגשת מסמכים נוספים על ידי המציע.
4. **יובהר ויודגש כי המערכת המקוונת אינה בודקת את תוכן המסמך אשר הוגש או את התאמתו לדרישות המכרז, ועל המציע בלבד מוטלת האחריות לעשות כן.**

לכל שאלה ניתן לפנות לגבי קטיה גולדוביץ מחב' דקל בטלפון 04-8145400 שלוחה 1 או בדוא"ל [service@dekel.co.il](mailto:service@dekel.co.il).

שם המשתתף: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

טל: \_\_\_\_\_

איש הקשר: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

נספח א(9)

אישור על קריאת מסמכי המכרז והסכמה לתנאיהם

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מורשה חתימה ב \_\_\_\_\_ (המציע) מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

1. אנו מצהירים כי ידוע לנו כי הגשת הצעתנו במסגרת מכרז פומבי מס' 16/23 למתן שירותי יעוץ לתכנון מפורט \_\_\_\_\_ (שם המכרז) מהווה הסכמה לכל המצוין במסמכי המכרז לרבות התנאים הכלליים, החוזה, המפרטים, התכניות, כתב הכמויות ונספחי הביטוח ולא תישמע כל טענה בקשר עם כך. חתימה על מסמך זה מהווה הסכמה לכל תנאי המכרז על מסמכיו ונספחיו בין אם מצורפים להצעתנו ובין אם לא.
2. בחתימתי זאת אני מאשר את האמור לעיל ויש לראות בחתימה על מסמך זה כאילו המציע חתם על כל מסמכי המכרז על מסמכיו ונספחיו, בחתימה ובחותמת ולא תישמע כל טענה בקשר עם כך.
3. ידוע לי כי ככל שהצעתנו תוכרז כזוכה במכרז יהיה עלינו להמציא את כל מסמכי המכרז חתומים בחתימה ובחותמת (ולעמוד בכל התנאים הנוספים הנדרשים מהזוכה כגון ביטוחים וערבות ביצוע), הן כקובץ סרוק על דיסק און קי והן מודפסים ידנית והכל תוך שבעה ימים מיום קבלת הודעת הזכייה.

חתימת המורשה וחותמת והמציע: \_\_\_\_\_

מסמך ב

מפרט שירותים

מכרז 18/23 למתן שירותי תכנון מפורט לעבודות פיתוח ותשתיות

בתחום מים וביוב

לפרויקט 600 יח"ד ישוב תל ציון

שם המציע: \_\_\_\_\_ ע.מ/ח.פ. \_\_\_\_\_ מייל: \_\_\_\_\_

ת.ב.ע 242/2 (בהפקדה)

**1. מפרט שירותים:**

- ✓ סיור להכרת השטח עם נציג מח' תשתיות זורמות.
- ✓ ביצוע סקר תשתיות.
- ✓ תכנון מערכות מים וביוב לתשתיות יחידות הדזור, מבני הציבור ושצפיים, כולל חיבור לקיים גם מחוץ לגבולות הפרויקט
- ✓ תכנון תשתית ביוב לפרויקט
- ✓ תכנון סגירת מעגלים מול מחלקת תשתיות זורמות.
- ✓ עדכון תכנון ככל שיידרש.
- ✓ השתתפות בישיבות תכנון וועדת שיפוט.
- ✓ הזנת התכניות, החשבונות וכל מסמך שיידרש במערכת דקל של חכ"ל בנימין.
- ✓ התמחור לפרויקט יבוצע בשלושה אומדנים:
  1. מחירון משהבי"ש מעודכן.
  2. מחירון דקל מעודכן.
  3. מחיר שוק באיזור המתוכנן, כולל אסמכתאות.
- ✓ עדכוני אומדנים במידת הצורך לכל אורך חיי הפרויקט ללא הגבלה.
- ✓ השתתפות בישיבות תכנון ושיפוט פרונטליות, אשר יתקיימו אחת לשבועיים מינימום.
- ✓ הכנת מפרטים, כתבי כמויות ואומדנים.
- ✓ אישור התכנון מול משהבי"ש.
- ✓ אישור איגוד ערים לעניין גז ראדון (במקומות הרלוונטיים).
- ✓ אישור ברשויות השונות בהתאם לדרישות, עד לקבלת היתר בניה.
- ✓ ליווי הפרויקט בזמן הביצוע עד לסימום, לרבות פיקוח עליון באתר, מתן פתרונות תוך שמירה על מסגרת התקציב שתוגדר, קבלת העבודה וכו'.
- ✓ השתתפות בקבלת העבודה וחתימה על אישורים נדרשים מהרשויות השונות.

**יש להגיש תכניות ואומדנים עד 2 חודשים מיום קבלת הזמנת עבודה**

### תוספות אופציונלית – לתמחור בנפרד

- ✓ תכנון בריכת מים 2,000 מ"ק
- ✓ תחנת סניקה וקו סניקה כפתרון קצה
- ✓ מערכת הגברת לחץ מים

### 2. מדדי ביצוע

מתן השירותים יעשה במקצועיות ובשים לב למדדי האיכות הבאים:

- א. הגעה בזמן לפגישות תכנון פרונטלי/זום
- ב. זמינות: מענה מהיר ומקצועי לכל המעורבים בפרויקט במהלך התכנון.
- ג. הכנת חומרים בין פגישות: עמידה בלוחות זמנים שנקבעו בין הפגישות, ע"י מנהל הפרויקט.
- ד. הצגת חומרים בפגישות: הסבר מקצועי לנוכחים, כולל מתן פתרונות לאתגרים שצצים במהלך הפרויקט.

החברה תהיה רשאית לבצע סקר איכות לביצוע פעולות המזמין במסגרת מתן השירותים על פי מדדי ביצוע אלו. הציון יינתן בדירוג 5-1 (כאשר 5 הינו הציון הגבוה ביותר).

**טופס הצעת המציע**

\_\_\_\_\_ (שם המציע) מתכבד להגיש בזאת את הצעתי במסגרת מכרז פומבי מס' 18/23

למתן שירותי תכנון מפורט לעבודות פיתוח ותשתיות בתחום מים וביוב - פרויקט 600 יח"ד בשכונת תל-ציון עבור החברה.

1. הצעתי זו, הינה למתן שירותי תכנון בתחום מים וביוב בהתאם למפרט השירותים ואבני דרך לתשלום - כמפורט במסמך ב' למכרז.
2. נספח זה חתום על ידי וחתומתי מהווה את התחייבותי לקבלת כלל התנאים של ההליך בשלמותם.
3. אני מאשר כי קראתי היטב את כל תנאי ההליך, לרבות השירותים הנדרשים ממני וכי המחיר המוצע על ידי כולל את כל השירותים הנדרשים על ידי החברה, לרבות כל הפעולות, הייעוץ, הטיפול, המטלות וכיוצ"ב, ללא יוצא מן הכלל, וכי לא אהיה זכאי לכל תמורה אחרת ו/או נוספת בגין שירותיו, יהא היקף העבודה והשירותים שיידרש ממנו אשר יהא, ובכלל זה לא אהיה זכאי להחזר הוצאות שאוציא בקשר עם מתן השירותים, לרבות - אך בלי לגרוע מכלליות האמור - נסיעות, חניה, צילומים, שליחויות וכיוצ"ב.
4. אני מאשר כי הצעת המחיר כוללת את כל הוצאות בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן השירותים על פי הסכם ההתקשרות. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל ההיטלים הממשלתיים ככל שיחולו, וכן שינויים בשיעורי מדד המחירים לצרכן ו/או התשומות ו/או כל עלות אחרת שהיא הקשורה במתן השירותים ייחשבו ככלולים במחירי ההצעה.
5. הצעתי הכספית אינה עומדת לבדה והיא תיבחן על סמך מדד מחיר בשקלול עם מדדי איכות, כמפורט בסעיף 12 לתנאי המכרז לעיל.
6. החברה אינה מתחייבת לבחור את הצעתי גם אם תהיה הזולה ביותר, או לבחור הצעה כלשהי.
7. ידוע לי כי הצעתי זו הינה אישית ולא אוכל להמחות אותה באופן מלא או חלקי וכן לא לשעבד או להעביר אותה בכל דרך.
8. אני מצהיר כי אעמוד בכל התנאים הנדרשים על פי כל דין לצורך קיום הדרוש על פי תנאי הליך זה ככל שאדרש לכך.
9. התמורה המבוקשת על ידי בגין ביצוע השירותים הינה כדלקמן:  
לביצוע השירותים המפורטים בנספח השירותים (למעט התוספות אופציונליות) סך של \_\_\_\_\_ ₪  
במילים: \_\_\_\_\_ שקלים חדשים.  
לתוספת אופציונלית לתכנון:  
תכנון בריכת מים: סך של \_\_\_\_\_ ₪ במילים: \_\_\_\_\_ שקלים חדשים.  
תכנון תחנת סניקה וקו סניקה כפתרון קצה: סך של \_\_\_\_\_ ₪ במילים: \_\_\_\_\_  
שקלים חדשים.  
תכנון מערכת הגברת לחץ מים: סך של \_\_\_\_\_ ₪ במילים: \_\_\_\_\_ שקלים חדשים.  
ההצעה תחשב הסכום המצרפי של ארבעת רכיבי הצעת המחיר.  
לסכומים הנ"ל יתווסף מע"מ כדין.  
סכום זה הינו סופי ומוחלט, ולא יתווספו לו הפרשי ריבית והצמדה (להלן: "התמורה").
10. הצעת המחיר אינה עולה על מחירון משרד השיכון לעבודות הנדרשות בהפחתה של 10%.  
ידוע לי שהצעה שתעלה על סכום זה תפסל.

מחירון משרד השיכון על פי נוהל תכנון מפורט לביצוע שירותים, תעריפים ונהלים, המצורף כנספח א(11) באמצעות קישור לתנאי המכרז.

11. התמורה תשולם על פי שלביות התשלום שלהלן, בסוף ובכפוף לסיומו של כל שלב בפועל.

- 10% - אישור המזמין את התכנון הראשוני.
- 10% - אישור המזמין את התכנון הסופי.
- 5% - הגשת תכניות לאישור עבור בקשה להיתר לוועדה המקומית.
- 10% - קבלת היתר בנייה/אישור עקרוני מהוועדה המקומית.
- 10% - קבלת אישור להשתתפות בעלויות פיתוח ממשדד השיכון.
- 15% - השלמת תכניות לתיאום תכנון כלל היועצים.
- 15% - הפקת סט תכניות למכרז כולל פרטים ורשימות.
- 10% - השלמת תכניות עבודה לביצוע.
- 7.5% - עבור פיקוח עליון.
- 7.5% - השלמת ביצוע וקבלת הפרויקט.

12. תנאי התשלום הינם שוטף+45 בסיום של שלב מיום הגשת החשבון בתוכנה ההנדסית של החברה, ובתנאי שנקבלה התמורה המלאה בגין כך מהגורם המממן, בהתאם להוראות ס' ו(2) לחוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ד-2017.

תאריך: \_\_\_\_\_

שם המציע: \_\_\_\_\_

חתימת המציע וחתימת: \_\_\_\_\_

#### אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_ וכי הינן/ה הרשאי/ת ומוסמך/ת להתחייב בשם המציע ולאחר שהבין/ה את תוכן ומשמעות ההתחייבות וההצהרה לעיל, חתם/ה בפני על טופס הצעה זה.

\_\_\_\_\_  
עורך דין,



מסמך ד'

**חוזה התקשרות למתן שירותים**

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת 2023

בין: החברה כלכלית בנימין בע"מ

\_\_\_\_\_ (להלן: "החברה" או "המזמין").

מצד אחד;

לבין:

מר/מרת \_\_\_\_\_

(להלן: "המתכנן" או "נותן השירותים").

מצד שני;

**הואיל:** והחברה פרסמה מכרז פומבי מס' 18/23 למתן שירותי תכנון מפורט בתחום מים וביוב עבור פרויקט 600 יח"ד ביישוב תל ציון (להלן: "המכרז"), עבור ביצוע תכנון מפורטת בק"מ של 1:250 לתב"ע 242/2 תל ציון/כוכב יעקב, בהתאם להרשאה שקיבלה המועצה אזורית בנימין (להלן: "המועצה") ממשרד הבינוי והשיכון (להלן: "המשרד" או "משרד השיכון");

**והואיל:** וועדת המכרזים של המזמין, בישיבתה מיום \_\_\_\_\_, הכריזה על הצעת נותן השירותים כזוכה במכרז;

**והואיל:** ונותן השירותים מצהיר בזאת כי הוא מכיר את מהות העבודות הנדרשות וכי הוא בעל הידע והניסיון הנחוצים לביצוע, וכי הוא מחזיק את כל הציוד והאמצעים הנדרשים, לרבות צוות עובדים מיומן ובעל הכשרה מקצועית לביצוע כל התחייבויותיו המפורטות בהסכם;

**והואיל:** ונותן השירותים מצהיר כי אינו מנוע בין מכח הדין ובין מכל סיבה אחרת, מלחתום על הסכם זה ומלקיים את התחייבויותיו על פיו;

**והואיל:** ובהתאם להחלטת וועדת המכרזים הסכימו הצדדים לכך שהקבלן יבצע את העבודה כקבלן עצמאי, הכול כמפורט בהסכם זה והמכרז על מסמכיו ונספחיו השונים המצורפים להסכם ומהווים חלק בלתי נפרד הימנו;

**והואיל:** והצדדים מעוניינים להתקשר בהסכם זה בכפוף ובהתאם לתנאים המפורטים בו ובכפוף לתנאי המכרז על נספחיו (המהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה);

**לפיכך, הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

**1. כללי:**

1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

1.2. הנספחים לחוזה זה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

1.3. כותרות הסעיפים בחוזה נועדו לנוחיות בלבד ולא ישמשו לפרשנותו.

**1.4. נספחים:**

1.4.1. נספח ד'(1) - תנאי המכרז והצעת/הצהרת קבלן למכרז, חתומים על ידי הקבלן);

- 1.4.2. **נספח ד' (2)** – מפרט השירותים והצעת מחיר
- 1.4.3. **נספח ד' (3)** – נספח ביטוחי
- 1.4.4. **נספח ד' (4)** – הצהרה על היעדר ניגוד עניינים
- 1.4.5. **נספח ד' (5)** – התחייבות לשמירה על סודיות
- 1.4.6. **נספח ד' (6)** - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

## 2. הפרויקט והשירותים

- 2.1. ההתקשרות מושא הסכם זה הינה לתכנון מפורט לביצוע עבודות פיתוח ותשתיות עבור פרויקט 600 יח"ד ביישוב תל-ציון, בהתאם להוראות ת.ב.ע. 242/2 (שבהפקדה) נספח א(12) לתנאי המכרז, ולביצוע כל הפעולות הנדרשות לצורך השלמת התכנון (להלן: "**הפרויקט**").
- 2.2. מפרט השירותים שצורף למסמכי המכרז, מצורף לחוזה זה **כנספח ד' (2)** ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, ומן השירותים הכלולים במסגרת חוזה זה, בהתאם להוראות סעיף זה (להלן: "**מפרט השירותים**").
- 2.3. נותן השירותים מתחייב לבצע את הפרויקט והשירותים בהתאם להוראות הסכם זה.
- 2.4. מובהר כי ביצוע העבודות ייעשה בהתאם להנחיות ולנהלי משרד השיכון לביצוע השירותים. שירותי התכנון יכללו את כל השירותים והפעולות הקבועים בנהלי המשרד לניהול תכנון ברמות התכנון הנדרשות לביצוע הפרויקט עד לאישור ומתן תוקף לתוכניות/היתר בניה לשכונה.
- 2.5. השירותים הנדרשים לתכנון כוללים את כל השירותים הנדרשים הקבועים בפרוט השירותים שבתעריף המשרד להכנת תוכניות וכן בהתאם למפורט בהנחיות לעבודות תכנון ובתעריף של משרד הבינוי והשיכון, אגף אדריכל הראשי – "תכנון שלד, תב"ע ונספחי בינוי ופיתוח, ותכנון מפורט לביצוע. בקנ"מ 1:500 – תהליכים שירותים, תעריפים ונהלים" הנחיות הני"ל פורסמו ונמצאות באתר האינטרנט של המשרד: <http://www.moch.gov.il>
- 2.6. השירותים כוללים הכנת תחשיבים של אומדן עלויות הפיתוח הכללי ואומדן חיובי הפיתוח, אשר יאושרו ע"י מהנדס אזרחי בעל ניסיון בנושא, וכן לצורך הכנת מפה לצורכי רישום ואישורה ברשויות התכנון המוסמכות ובמרכז למיפוי ישראל כמפה הכשרה לרישום עד לאישור המפה לצרכי רישום, לפי הצורך.
- 2.7. שירותי היעוץ יינתנו בהתאם להנחיות משרד השיכון, תוכניות מתאר ארציות, מחוזיות ומקומיות רלוונטיות, כאלה המאפשרות וכאלה אשר יתאשרו במהלך קידום התכנית ולמדיניות התכנון הארצית והמחוזית, להנחיות מחלקת התכנון במינהל האזרחי וכן למדיניות המשרד, ועל פי כל החוקים הנהלים וההנחיות הרלוונטיות על פי כל דין, וזאת עד לאישור ומתן תוקף לתכנית/היתר בניה לשכונה.
- 2.8. השירותים יכללו את כל שלבי התכנון, התאום הנדרש בכל השלבים עם גורמי יעוץ נוספים, טיפול באישור הוועדה המקומית, המחוזית וועדות סטטוריות אחרות, והשגת כל האישורים הנדרשים עד אישור ומתן תוקף לתכנית/היתר בניה לשכונה.
- 2.9. המתכנן יגיש דוחות ביניים בסיום כל שלב בהכנת התוכנית.
- 2.10. המתכנן יידרש לדווח לחברה מיידית על כל אירוע מהותי הקשור בעבודה, לרבות תקלות ושיבושים בעבודה, אובדן מידע וכל אירוע אחר שיש לו השלכה על רציפות מתן השירותים או טיבם.

2.11. נותן השירותים מתחייב לבצע את כל השירותים והפעולות הקשורות ו/או הכרוכות בהם לפי מיטב הנוהג המקצועי, במומחיות, במקצועיות ובדיוק הנדרשים בכל דין ולשביעות רצונו המוחלטת של החברה/משרד השיכון, ולשם כך עליו למלא את כל ההוראות החברה/משרד השיכון בין שהן מפורטות החוזה זה, ובין שאינן מפורטות.

2.12. המתכנן יעביר לידי החברה כל עותק, מסמך או חומר אשר קשור או כרוך עם ביצוע השירותים, כך שכל אלה יהיו מצויים גם בידי החברה.

2.13. המתכנן יעביר לידי החברה עותקים של התוכניות בהתאם לדרישת החברה.

2.14. ידוע למתכנן כי חלק הפרויקט מתקצב ע"י משרד השיכון והבינוי, ועל כן ביצוע הפרויקט ואישור תשלומים על פי ההסכם יהיו מותנים, בין היתר, באישורי הגורמים הרלוונטיים באותם גופים וקבלת הכספים בפועל אצל החברה מגופים אלה. תנאי לקבלת התקציב הינו ביצוע התוכנית המפורטת על פי תוכנית המתאר ו/או הוראות התבע ו/או אישור ועדת קו כחול במנהל האזרחי, ועל פי כל דין. המתכנן מתחייב לפעול בהתאם.

2.15. ידוע למתכנן כי אם יתברר שהשירותים בוצעו בניגוד להוראות אלו תחוייב הרשות בהחזרת הכספים בצירוף ריבית והפרשי הצמדה והוצאות משרד למשרד השיכון. המתכנן מתחייב לפעול בהתאם.

### 3. תקופת ההסכם:

1.1 תקופת ההתקשרות לביצוע העבודות תהיה מהמועד בו ניתן צו תחילת עבודה ע"י החברה ועד לסיום מתן השירותים על פי חוזה ההתקשרות. מובהר כי על אף האמור החברה תהיה רשאית להפסיק את ההתקשרות בהודעה מראש של 30 יום, מכל סיבה שהיא.

1.2 בוטל ההסכם ע"י החברה בהודעה כאמור, ישלם המזמין לנותן השירותים את החלק היחסי של התשלומים לפי השירותים אותם ביצע נותן השירותים בפועל.

1.3 תקופת ההתקשרות כפופה לתוקף ההזמנה של משרד השיכון מול המועצה.

1.4 אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכות המזמין להביא הסכם זה לכלל ביטול באופן מידי בכל מקרה של ביצוע הפרה יסודית על-ידי נותן השירותים ו/או במקרה שבו התגלה כי נותן השירותים נהג במרמה ותוך הפרת אמון המזמין בביצוע השירותים ו/או במקרה שבו נותן השירותים הינו תאגיד ו"נותן השירותים המסוים" (כהגדרת המושג להלן) סיים את תפקידו בנותן השירותים במהלך תקופת ההתקשרות.

1.5 **הגשת תוכניות ראשוניות ואומדנים תעשה בתוך חודשיים מיום קבלת הזמנת עבודה ו/או תוכניות מאדריכל הפרויקט לפי העניין.**

3.6 במהלך תקופת החוזה, המתכנן יבצע את העבודות בהתאם ללוח הזמנים שיקבע על ידי המזמין, במהירות האפשרית, באופן רצוף וללא הפסקות, וימלא אחר דרישות מנהל הפרויקט בכל הנוגע לקצב ביצוע העבודות, לכמות וסוגי עובדים והציוד הדרושים לביצוע העבודות על מנת להבטיח את התקדמות ביצוע העבודות לפי לוח הזמנים וסיומו במועד הדרוש.

### 4. הצהרות והתחייבויות נותן השירותים:

נותן השירותים מצהיר ומתחייב, כדלקמן:

4.1 כי הבין את צרכי המזמין ודרישותיו, כי הנו בעל הידע, הניסיון והמיומנות הדרושים לשם מתן השירותים, וכי בידיו כל האמצעים הדרושים לביצוע השירותים וזאת בין היתר בהתאם לדרישות המזמין, למפרט השירותים ולהנחיות משרד השיכון, וכי הם ימשיכו להיות בידיו במשך כל תקופת ההסכם.

4.2 כי יבצע את המוטל עליו על פי הסכם זה בהתאם למדיניות ולהנחיות שיקבעו ע"י המזמין.

- 4.3. כי שירותי היעוץ יינתנו בהתאם להנחיות משרד השיכון, תוכניות מתאר ארציות, מחוזיות ומקומיות רלוונטיות, כאלה המאושרות וכאלה אשר יתאשרו במהלך קידום התכנית ולמדיניות התכנון הארצית והמחוזית, להנחיות מחלקת התכנון במינהל האזרחי וכן למדיניות המשרד, ועל פי כל החוקים הנהלים וההנחיות הרלוונטיות על פי כל דין, וזאת עד לאישור ומתן תוקף לתכנית/היתר בניה לשכונה.
- 4.4. כי יש באפשרותו הטכנית והמקצועית לקיים את כל תנאי הסכם זה ואין כל מניעה על פי כל דין ו/או הסכם ו/או אחרת להתקשרותו בהסכם זה.
- 4.5. כי השירותים כהגדרתם לעיל יסופקו על ידי נותן השירותים בעצמו, או במקרה שבו נותן השירותים הינו תאגיד – על-ידי נותן שירותים מסוים מטעמו שהוצע על ידו בהצעתו למכרז ואושר על ידי המזמין (להלן: "נותן השירותים המסוים").
- 4.6. כי במקרה שבו נתן השירותים המסוים יסיים את תפקידו בנותן השירותים במהלך תקופת ההתקשרות או במהלך תקופה ההארכה (ככל שההתקשרות תוארך), באופן שבו נותן השירותים המסוים לא יוכל להמשיך לספק את השירותים מושא ההתקשרות למזמין, אזי נותן השירותים יציע למזמין נותן שירותים מסוים חלופי מטעמו המקיים את כל התנאים המפורטים במסמכי המכרז, המהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה (ובפרט את תנאי הסף של המכרז). במקרה כזה, המזמין יהיה רשאי להמשיך את ההתקשרות מול נותן השירותים או לבטל את ההתקשרות, והכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המזמין ותוך שהמזמין מוותר מראש על כל טענה במקרה שהמזמין יחליט לסיים את ההתקשרות בניסיונות אלו. אם תבוטל ההתקשרות, יחולו הוראות סעיף 12 להלן.
- 4.7. כי יבצע את השירותים ברמה גבוהה ומקובלת, ולעשות כל דבר נדרש וסביר שנותן השירותים היה עושה לצורך מתן השירותים בהתאם להסכם זה.
- 4.8. כי יבצע את המוטל עליו על פי הסכם זה בהתאם למדיניות ולהנחיות שיקבעו ע"י המזמין ובהתאם להנחיות, נהלים ומדיניות משרד השיכון. בכלל זה מצהיר נותן השירותים כי ידוע לו כי המזמין רשאי לדרוש ו/או לקבוע שינויים בפרטי השירותים, לצמצמם או להרחיבם, ומוסכם בזאת כי כל שינוי כאמור לא יחשב כהפרת הסכם זה.
- 4.9. כי הוא מקבל על עצמו למלא אחר כל התחייבויותיו ולבצע עבור המזמין את השירותים, בנאמנות ובמומחיות, תוך השקעת מירב המאמצים והכישרורים, ותוך ניצול כל הידע הנדרש לביצועם, כל זאת בקצב מהיר תוך שמירת לוח זמנים ומועדי שלבים, ותוך כדי הצגת אלטרנטיבות ופתרונות מקצועיים, ומילוי דייקני של הוראות הסכם זה וההוראות שתינתנה לו על ידי המזמין מפעם לפעם. במפורש מודגש השלב של הצגת האלטרנטיבות השונות, קבלת אישור המזמין, מפעם לפעם וקבלת אישור המזמין לאלטרנטיבה הנבחרת להמשך תהליך העבודה;
- 4.10. כי קיבל מנציגי המזמין את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו לשם מתן השירותים על פי חוזה זה ולא תהיה לו כל טענה כלפי המזמין בקשר עם אי גילוי מספיק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לנתונים או לעובדות הקשורות במקום הפעילות.
- 4.11. כי לא תלויה נגדו כל תביעה משפטית שהיא ולא נעשו פעולות ו/או קיימות התחייבויות אשר ימנעו ו/או עשויות למנוע ממנו למלא אחר התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 4.12. כי הוא מודע לכך שהמזמין נוקט במדיניות של הקפדה על קיום מלא של כל הדין החל והוא מצהיר ומתחייב כי הוא לא ינקוט בפעולה כלשהי אשר יהיה בה כדי להוות הפרה של חוק כלשהו מהדין החל.
- 4.13. כי ישלם בעצמו ועל חשבונו את כל התשלומים שיש לבצע עפ"י החוק, כולל תשלומים למס הכנסה, ביטוח לאומי, ביטוח בריאות וכל תשלום אחר או נוסף שיחול עליו על-פי דין, עבורו ועבור המועסקים מטעמו לצורך ביצוע התחייבויותיו שלפי הסכם זה;

- 4.14. כי הוא לא יהא רשאי להתקשר ו/או ליתן הוראות ו/או הנחיות לספקים, יצרנים, בעלי מקצוע וקבלנים בשם המזמין ללא הסכמתו המפורשת של המזמין, לפי העניין, בכתב ומראש ;
- 4.15. כי בכל מקרה של סיום ההתקשרות, מתחייב נותן השירותים להעביר את כל החומרים ו/או הנתונים ו/או כל מידע רלוונטי אחר, למזמין תוך 7 ימים מיום סיום ההתקשרות. נותן השירותים מתחייב כי במקרה של סיום ההתקשרות, יערוך נותן השירותים חפיפה מלאה ומסודרת עם מי שימונה למחליפו ;
- 4.16. כי יגיש למזמין דיווח מפורט אודות מתן השירותים בהתאם לדרישות וצרכי המזמין.
- 4.17. כי יהיה נוכח וישתתף בכל הפגישות ככל שיידרש ע"י המזמין לצורך מתן השירותים, לרבות אך לא רק, בפגישות עם מתכננים קבלנים ויועצים.

## 5. התמורה:

- 5.1. תמורת ביצוע השירותים עפ"י הסכם זה, ישלם המזמין לנותן השירותים תשלום כדלקמן :
- בגין השירותים המפורטים בנספח השירותים, **מסמך ב** למכרז, (ללא תוספות אופציונליות לתכנון) סך של \_\_\_\_\_ ₪.
- במידה וידרש תכנון נוסף, ישולמו הסכומים הבאים, כנגד ביצוע מלא בופעל:**
- עבור תכנון בריכת מים 2,000 מ"ק ישולם סך של \_\_\_\_\_ ₪.
- עבור תחנת סניקה וקו סניקה כפתרון קצה ישולם סך של \_\_\_\_\_ ₪.
- עבור מערכת הגברת מים ישולם סך של \_\_\_\_\_ ₪.
- לסכומים אלו יתווסף מע"מ כדין.**
- 5.2. **סכום זה הינו סופי ומוחלט, ולא יתווספו לו הפרשי ריבית ו/או הצמדה (להלן: "התמורה").**
- התמורה תשולם על פי שלביות התשלום בהתאם לביצוע בפועל של אבני הדרך שלהלן, בכפוף לביצוע כל שלב בסימו: :

- 10% - אישור המזמין את התכנון הראשוני.
- 10% - אישור המזמין את התכנון הסופי.
- 5% - עם הגשת תכניות לאישור עבור בקשה להיתר לוועדה המקומית.
- 10% - עם קבלת היתר בנייה/אישור עקרוני מהוועדה המקומית.
- 10% - עם קבלת אישור להשתתפות בעלויות פיתוח ממשרד השיכון.
- 15% - עם השלמת תכניות לתיאום תכנון כלל היועצים.
- 15% - הפקת סט תכניות למכרז כולל פרטים ורשימות.
- 10% - עם השלמת תכניות עבודה לביצוע.
- 7.5% - עבור פיקוח עליון.
- 7.5% - השלמת ביצוע וקבלת הפרויקט.

- 5.3. התמורה תהיה סופית ומוחלטת וכוללת את כל ההוצאות, מכל מין וסוג, הכרוכות במתן השירותים למזמין. נותן השירותים לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף מעבר לתמורה, לרבות אך לא רק עבור הוצאות נסיעה, טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, נסיעות, אש"ל וכיוצא באלה, ואף לא במקרים של עליית מחירים או מיסים ישירים ו/או עקיפים ו/או בכל מקרה אחר.
- 5.4. התמורה כוללת את כל הוצאות בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן השירותים על פי הסכם זה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל ההיטלים הממשלתיים ככל שיחולו, וכן שינויים בשיעורי מדד המחירים לצרכן ו/או התשומות ו/או כל עלות אחרת שהיא הקשורה במתן השירותים ייחשבו ככלולים בתמורה.
- 5.5. מועד התשלום בגין מתן השירותים יהא בתנאי שוטף + 45 יום מיום הגשת החשבון בתוכנה ההנדסית

של החברה, ובתנאי שנקבלה התמורה המלאה בגין כך מהגורם המממן, בהתאם להוראות ס' ו(2) לחוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ד-2017. עם השלמת כל שלב ביצוע המציע ימציא לחברה חשבונית מס כדין, בה יפורטו כלל השירותים שבוצעו על פי הזמנה חתומה מאת המזמין, בליווי כל המסמכים הנחוצים להוכחת ביצוע העבודות וסיכום כספי של כלל התשלומים המגיעים לנותן השירותים בעבור מתן השירותים שבוצעו. תשלום החשבונית יבוצע בתנאי שוטף + 45 יום מיום הגשת החשבון בתוכנה ההנדסית של החברה וזאת בתנאי שהחשבון אושר, ככל ופרטיה נכונים. כל עיכוב בהמחאת חשבונית המס תוביל לעיכוב זהה בהעברת התשלום, מבלי שהדבר ייחשב להפרה של ההסכם.

- 5.6. התמורה תהיה תקפה ונכונה במשך כל תקופת ההתקשרות עם המזמין.
- 5.7. המזמין יבדוק את החשבון ויאשרו, במלואו או בחלקו. המזמין יהיה רשאי להפחית מהחשבון אשר הוגש על ידי נותן השירותים את הסכומים בגין שירותים שלא בוצעו בפועל ו/או בוצעו חלקית. עם קבלת אישור המזמין תוגש על ידי נותן השירותים חשבונית מס לתשלום בהתאם לסכום שאושר על ידי המזמין.
- 5.8. החברה אינה מתחייבת להזמין את כל העבודות המצוינות במפרט השירותים או בתוכניות או בכל מקום אחר והיקף העבודות יכול להשתנות בהתאם לתקציב החברה, להרשאת משרד השיכון לצרכיה ולצרכי המועצה. החברה רשאית להוציא סעיפים או פרקים שלמים ממפרט השירותים ולמוסרם לאחר או לא לבצעם כלל. מובהר כי במקרה זה תופחת התמורה מהמחיר הכולל, בהתאם לחלקיות הביצוע ביחס לפרויקט.

#### 6. אי קיום יחסי עובד מעביד:

- 6.1. מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות כי נותן השירותים ו/או עובדיו ו/או מועסקיו הינם לגבי המזמין ו/או המועצה האזורית בנימין (להלן: "המועצה") בגדר ספק עצמאי, ואין נקשרים בין המזמין לביןם יחסי עובד ומעביד, ואין נותן השירותים ו/או עובדיו ו/או מועסקיו זכאים לקבל מהמזמין ו/או מהמועצה כל תשלום ו/או זכויות שהן על פי כל דין ונוהג המגיעים לעובד ממעבידו.
- 6.2. מוסכם בזאת מפורשות כי נותן השירותים בלבד יישא בכל התשלומים וההטבות הסוציאליות המגיעות על פי כל דין ונוהג לעובדיו ופועליו, והחברה והמועצה לא תישאנה בכל תשלום או הטבה כאמור.
- 6.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ובנוסף לו, נותן השירותים יהיה חייב בכל עת למלא אחר הוראות כל דין ונוהג בקשר להעסקת עובדים או מועסקים כולל תשלום שכר מינימום וכולל תשלום כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים ע"י המעביד וניכוי כל התשלומים שמעביד חייב בניכויים משכר עובדיו.
- 6.4. תחויב החברה ו/או המועצה בתשלום כלשהו לנותן השירותים ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו המשתלם כרגיל לעובד ממעבידו יפצה נותן השירותים את החברה ו/או את המועצה (לפי העניין) בכל סכום בו תחויבנה כאמור לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד.
- 6.5. מבלי לגרוע מהאמור בחוזה זה, נותן השירותים מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע להעסקת עובדים לרבות הוראות חוק שכר מינימום.

#### 7. אחריות:

- 7.1. למען הסר ספק מצהיר נותן השירותים כי ידוע לו שהוא מקבל על עצמו אחריות מקצועית מלאה עבור כל פעולה שנעשתה על ידו, או על ידי מי מעובדיו ו/או קבלני המשנה מטעמו, בקשר עם ביצוע השירותים ו/או הוראות הסכם זה, ולכל פעולה ו/או מחדל שייעשו על ידו או מטעמו, על ידי עובדיו ו/או אחרים מטעמו של נותן השירותים.

- 7.2. נותן השירותים הינו האחראי הבלעדי לטיב השירותים ולשביעות רצון המזמין ולעמידה בכל דרישות הדין ו/או התקנים השונים (ככל וישנם) ו/או הוראות התבע ו/או תוכניות מתאר ארציות, מחוזיות ומקומיות רלוונטיות ו/או נהלי משרד השיכון ו/או מחלקת התכנון במנהל האזרחי ו/או מדיניות משרד השיכון, זאת במסגרת מתן השירותים, ועד לאישור ומתן תוקף לתכנית/היתר בניה לשכונה.
- 7.3. אישר המזמין את התכניות או מסמכים הקשורים בשירותים, אשר יתוכננו על ידי נותן השירותים בהתאם להסכם זה, או שהמזמין דרש מנותן השירותים להכניס בהתאם להסכם זה, לא ישררו אישור או דרישה כנ"ל את נותן השירותים מאחריותו המקצועית המלאה, ואין בהם כדי להטיל על המזמין אחריות כלשהי לטיב התכניות או המסמכים האמורים.
- 7.4. נותן השירותים אחראי לכל נזק, הפסד או הוצאה שייגרמו בקשר עם או עקב ביצוע השירותים, או עקב הפרת תנאי כלשהו מתנאי הסכם זה על ידי נותן השירותים והוא מתחייב לפצות את המזמין בגין כל נזק או הפסד שייגרם לה עקב כך.
- 7.5. נותן השירותים ישא באחריות המלאה לעובדיו ו/או לכל מי שיועסק על ידו או מטעמו ובכלל זה ישלם לנ"ל את כל המגיע להם על פי דין.

## **8. ביטוח :**

- 8.1. המזמין בסעיף זה (סעיף הביטוח) יקרא: החברה כלכלית בנימין בע"מ ו/או מועצה אזורית בנימין ו/או הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או יחידות סמך של המועצה ו/או גופים קשורים למועצה ו/או גופים המממנים.
- 8.2. מבלי לגרוע מאחריות המתכנן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב המתכנן ומצהיר כי במשך כל תקופת ההסכם או פעילות הקשורה עם החברה הכלכלית בנימין ו/או מי מטעמו (להלן: "המזמין") לפי התקופה הארוכה, יחזיק ביטוחים תקפים לכל הסיכונים הקשורים בפעילותו בהיקף ובטיב שלא יפחתו מהאמור באישור על קיום ביטוחים כאמור בנספח ד(3) להסכם (להלן: "אישור קיום הביטוחים") וימציאו טרם תחילת ההתקשרות ואף יאריכו ו/או יחדשו מדי תום תקופת ביטוח. עלות הביטוח וההשתתפויות העצמיות יחולו על המתכנן בלבד.
- 8.3. תהיה החברה רשאית להגדיל או להקטין את היקף הביטוחים הנדרשים בנספח ד(3) בשים לב למהות העבודות, ההיקף הכספי של העבודות, מהות הסיכונים ועוד.
- 8.4. 14 ימים לפני כניסת הסכם זה לתוקף או מועד תחילת העבודה נשוא ההסכם, לפי המוקדם מבניהם, ימציא המתכנן למזמין את האישור על קיום ביטוחים כשהוא חתום על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים בו. חובה דומה תחול בשינויים המחויבים לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור על קיום ביטוחים.
- 8.5. בכל ביטוחי המתכנן ייכללו בין היתר ההרחבות: המזמין ומי מטעמו כמבוטח נוסף; תבוטל, ללא הדדיות, זכות השיבוב ו/או התביעה של המבטחים כנגד המזמין וכל מי מטעמו ולמעט למי שהזיק מתוך כוונת זדון; ביטוחי חבויות יוכפפו לסעיף אחריות צולבת וכן לביטול סייג רשלנות רבתי; יחול סעיף התרעת ביטול ביטוח, מכל סיבה, של 60 יום מראש בדואר רשום או שליחים להנהלת המזמין.
- 8.6. ביטוחי המתכנן יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המזמין וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המזמין.
- 8.7. הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הרשומים באישור על קיום ביטוחים, הנם מזעריים ואין בהם משום אישור של המזמין להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על המתכנן יהיה לקבוע ביטוח וסכומים לביטוח ככל האפשר וכפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, למזמין ולצד שלישי כלשהו בתחום מתן השירותים.

- 8.8. נותן השירותים פוטר בשמו ובשם כל הבאים מטעמו את המזמין ו/או מי מטעמו מכל אחריות לנזק או אובדן או הפסד שיגרמו לרכוש של נותן השירותים או של מי מטעמו. אולם הפטור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.
- 8.9. מבלי לגרוע מכלליות האמור בכל מקום בהסכם זה, ולאורך כל תקופת ההתקשרות, מתחייב נותן השירות למלא אחר כל הוראות חוק לביטוח לאומי על כל צוויו ותקנותיו. על נותן השירות חלה החובה על פי החוק ועל פי הסכם זה לוודא כי כל קבלני המשנה מטעמו יקפידו אף הם למלא אחר כל הוראות חוק לביטוח לאומי על כל צוויו ותקנותיו.
- 8.10. למען הסר ספק, אין במעקב בדיקה ו/או ביקורת על ידי המזמין כדי לפטור את המתכנן מהחזקת אישור הביטוחים בתוקף והמצאתו בעת חידוש לידי המזמין במשך כל תקופת ההתקשרות לצורך אישור המזמין. כמו כן, מובהר ומוסכם כי תקינות אישור הביטוח בעת חידוש כפופה לאישורו על ידי היועץ הביטוחי של המזמין והמזמין יהיה רשאי לבקש מהמתכנן לשנות או לתקן את האישור על קיום ביטוחים על מנת להתאימו להתחייבויות על פי ההסכם. הבקשה לתיקון או שינוי לא תהווה אישור לתקינות האישור על קיום ביטוחים ולא תחול עקב כך על המזמין אחריות כל שהיא.
- 8.11. המצאת אישור קיום הביטוחים על ידי המתכנן טרם תחילת העבודה נשוא ההסכם הינה תנאי מתלה ומקדמי להתחלת פעילותו של המתכנן עבור המזמין. הפרה של סעיף זה תהווה הפרה של תנאי מהותי של ההסכם.
- 8.12. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא המתכנן בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב כך.
- 8.13. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי בהמצאת אישור ביטוח כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו למתכנן מאחריותו על פי הסכם זה, ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לפצות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאת אישור ביטוח לידי המזמין כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המזמין אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
- 8.14. המתכנן לבדו יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה כלשהי.
- 8.15. המתכנן לבדו יהיה אחראי לנזקים העולים על סכומי הביטוח וגבולות האחריות הנקובים בפוליסות.
- 8.16. **המתכנן יוסיף ויערוך ביטוח אחריות מקצועית כל עוד קיימת לו חבות על פי החוק.**
- 8.17. הפר המתכנן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות המזמין והבאים מטעמו, יהא המתכנן אחראי לנזקים שייגרמו באופן מלא ובלעדי, ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפי המזמין והבאים מטעמו, והוא יהא מנוע מלהעלות כל טענה כאמור כלפי המזמין והבאים מטעמו.
- 8.18. לא עמד המתכנן בהתחייבותו לפי המפורט לעיל במלואו או בחלקו, יהיה המזמין זכאי, אך לא חייב לערוך את הביטוחים או חלק מהם במקומו של המתכנן ועל חשבונו ו/או לשלם במקומו כל סכום שהוא, וזאת מבלי לגרוע מזכותו של המזמין לכל סעד אחר. הזכות לערוך ביטוח במקומו של המתכנן תחול גם במקרה של ביטול הביטוח במהלך תקופת ההסכם.
- 8.19. הוראות סעיף זה (ביטוח) על כל סעיפי המשנה שבו, אינן באות לגרוע מחיובי נותן השירותים לפי הסכם זה, או כדי להטיל על המזמין חבות כל שהיא. מוצהר ומובהר בזאת במפורש, כי אין בעריכת ביטוחים כאמור, כדי ליצור עילות תביעה כלשהן כלפי המזמין שלא היו קיימות כלפיו, אלמלא נערך הביטוח וכן אין בכך כדי לפטור את גורם הנזק (למעט המזמין) מאחריות בגין נזק שנגרם על ידו.
- 8.20. הפרה של סעיף זה (סעיף ביטוח), תהווה הפרה של תנאי מהותי של ההסכם.



## 9. סודיות ומניעת ניגוד אינטרסים:

- 9.1. נותן השירותים מתחייב בזאת לשמור בסודיות מלאה כל מידע הנוגע למזמין ולשירותים שהוא הסכם זה, לרבות הסודות המסחריים והמקצועיים של המזמין ו/או הקשורים בו ו/או הנוגעים אליו במישרין ו/או בעקיפין, בין שהגיעו לידיעתו ממקורות פנימיים במזמין ובין ממקורות חוץ, ולא ימסור ולא יגלה כל מידע כזה לשום אדם שלא הוסמך לכך מטעם המזמין, אלא אם יקבל על כך אישור מאת נציג המזמין מראש ובכתב, וזאת במשך תקופת ההסכם או לאחר סיומה.
- 9.2. **נותן השירותים מתחייב לחתום על מסמך ההתחייבות לסודיות והימנעות מניגוד עניינים המצ"ב נספח ד' (5), לפעול בהתאם לאמור בו ולהחתים את כל הפועלים מטעמו בקשר עם מתן השירותים בהתאם להסכם זה על מסמך כאמור.**
- 9.3. נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזאת כי כל מידע שיגיע לידי עקב קשריו עם המזמין על פי הסכם זה, לרבות מידע שיוכן על ידו אשר מתייחס למזמין יהיה תמיד רכוש הבלעדי של המזמין והוא ניתן לידיעתו של נותן השירותים אך ורק בקשר לקשריו עם המזמין על פי הסכם זה.
- 9.4. מוסכם בזאת כי כל מידע או כל חומר אחר שיוכן על ידי נותן השירותים לצורך או כתוצאה מהסכם זה וזכויות היוצרים הנובעות מהם – וכן כל מידע ונתונים שימסרו לנותן השירותים במהלך התקשרות זו שייכים בלעדית למזמין ואין נותן השירותים רשאי לעשות בהם שימוש ללא רשות המזמין מראש ובכתב.
- 9.5. נותן השירותים מתחייב כי אם יתגלה חשש לניגוד העניינים במהלך מתן השירותים, הוא ידווח על כך למזמין, יפסיק את מתן השירותים ויודיע בכתב בהקדם האפשרי לחברה כי אינו יכול להמשיך את מתן השירותים.
- 9.6. נותן השירותים מתחייב להודיע למזמין על כל שינוי אשר עלול להעמידו במצב של ניגוד עניינים.
- 9.7. **נותן השירותים ימציא למזמין עם החתימה על הסכם זה - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים בהתאם לנוהל בדיקה ומניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשויות המקומיות.**
- ## 10. איסור הסבת ההרשאה:
- 10.1. למזמין הזכות להעביר את כל התחייבויותיו וזכויותיו עפ"י הסכם זה או חלק מהן לצד שלישי ללא נטילת רשות מאת נותן השירותים, ובלבד שלא תיפגענה זכויות נותן השירותים על פי הסכם זה.
- 10.2. נותן השירותים אינו רשאי להמחות ו/או למסור ו/או להעביר ו/או לשעבד ו/או להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו ו/או התחייבויותיו, על פי ההסכם או כל חלק מהן אלא בהסכמת המזמין מראש ובכתב.
- ## 11. זכויות יוצרים:
- 11.1. הבעלות בכל המסמכים אשר נותן השירותים הכינם במסגרת מתן השירותים הינה של המזמין בלבד, ולנותן השירותים מוענקת זכות שימוש בהם בלבד לצורך ולתקופת מתן השירותים. המזמין יהיה רשאי להשתמש בהם לפי ראות עיניו, לרבות לבצע בהם שינוי ולהעבירם לנותן שירותים אחר, ללא הגבלות כלשהן ומבלי שנותן השירותים יהיה זכאי לפיצוי נוסף בנוסף לתמורה. נותן השירותים מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה בגין זכותו זו של המזמין, בין לתביעות כספיות ובין לתביעות של זכות יוצרים ובין לתביעות מכל סוג שהוא.
- 11.2. מוסכם על הצדדים, כי כל המסמכים, התרשימים, החשבונות, וכל מסמך אחר מכל סוג, ובכלל זה כל ההגשות הקשורות במתן השירותים על פי הסכם זה, וכן כל חומר אחר שיערך על ידי נותן השירותים במסגרת השירותים, יהיו בבעלותו הבלעדית של המזמין, ונותן השירותים אינו רשאי לעשות בהם שימוש כלשהו או להעתיקם או למסרם לאחר, אלא לצרכי קיום התחייבויותיו על פי הסכם זה ולאחר קבלת אישור המזמין מראש ובכתב, ואך ורק בהתאם לאישור.
- 11.3. נותן השירותים לא יהיה רשאי להשתמש במסמכי העבודה שיוכנו על ידו במהלך ביצוע השירותים וכן

- בנתונים שהגיעו אליו כתוצאה מהשירותים, לכל מטרה שהיא זולת למטרת מתן השירותים מכוח הסכם זה ולא יהיה רשאי לפרסמם ברבים בכל צורה שהיא, אלא אם קיבל הסכמה מראש ובכתב מאת המזמין ובהתאם לתנאי ההסכמה. המזמין מצדו יהיה רשאי להשתמש במסמכי העבודה שהוכנו על ידי נותן השירותים במהלך ביצוע השירותים לצורך הפרויקט ולכל צורך אחר, לפי שיקול דעתו.
- 11.4. נותן השירותים מתחייב לשמור את המסמכים המצוינים בסעיף 11.1 לעיל, בצורה מסודרת, מעודכנת וממוינת, ולא להשמידם אלא באישור מראש ובכתב על ידי המזמין. בתום תקופת ההתקשרות לפי הסכם זה, ימסור המתכנן למזמין את מסמכי העבודה לשביעות רצון המזמין.
- 11.5. זכויות היוצרים בכל הקשור בשירותים ובמסמכי העבודה יהיו של המזמין בלבד, ונותן השירותים מוותר על כל זכות כאמור, לרבות הזכות המוסרית. המזמין יהא רשאי לבצע שינויים במסמכי העבודה לפי שיקול דעתו המוחלט. המזמין יהא רשאי לעשות שימוש במסמכי העבודה לכל צורך, לרבות בפרויקטים אחרים של המזמין, לפי שיקול דעתו. מוצהר ומוסכם כי כל מסמכי העבודה יהיו לקניינו הבלעדי של המזמין ונותן השירותים לא יהיה לגביהם כל זכות יוצרים, זכות מוסרית, זכות קניינית או כל זכות אחרת.
- 11.6. המזמין רשאי לעשות שימוש, לרבות שינוי, תיקון או תוספת, בכל מסמכי העבודה וזאת לפי ראות עיניו ובלא מגבלות כלשהן, לרבות למסור אותם למתכנן אחר, מבלי שהמתכנן יהיה זכאי להתנגד לאמור. שינה המזמין את מסמכי העבודה בלא שקיבל את הסכמת נותן השירותים לאותו השינוי - לא יהא המתכנן אחראי לשינויים שביצע המזמין ו/או לתוצאותיהם.
- 11.7. לנותן השירותים לא תהא, מכל סיבה שהיא, זכות עיכובן או שיעבוד על המסמכים ו/או חלקם, והוא לא יהיה זכאי, מכל סיבה שהיא, למנוע מסירתם לחברה ו/או לנציג המזמין ושימוש של המזמין בהם כפי שימצא לנכון, בין בעצמו ובין באמצעות אחרים. למען הסר ספק, סעיף 5 לחוק חוזה קבלנות, התשל"ד - 1974 לא יחול על הסכם זה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המתכנן מתיר בזאת למזמין בהיתר בלתי מסויג, לעשות כל שימוש שייראה בעיניה במסמכים הקשורים למתן השירותים, לרבות בתשריטים, בחישובים ובמסמכים אחרים מכל סוג והכל לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
- 11.8. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר כי המזמין יהא רשאי להעביר את מסמכי העבודה דלעיל לצדדים שלישיים, ואותם צדדים שלישיים יהיו זכאים לעשות שימוש באותם מסמכים בהתאם להוראות סעיף זה לעיל.
- 11.9. עם סיום מתן השירותים על ידי נותן השירותים למזמין לפי הסכם זה, או בכל מקרה בו הובא ההסכם לסיום ע"י המזמין בהתאם להוראות הסכם זה, חייב נותן השירותים למסור למזמין את כל ההעתקים המקוריים של המסמכים שברשותו הקשורים לפרויקטים או לשירותים לפי הסכם זה (להלן: "המסמכים"). נותן השירותים לא יהיה זכאי לעכב מסמכים אלה, כולם או חלקם, בידיו מסיבה כלשהי. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת, כי המסמכים הינם רכוש המזמין בלבד וכי המזמין יהא רשאי לעשות בהם כרצונו, וככל שיראה לנכון לפי שיקול דעתו הבלעדי, אף אם הופסק הסכם זה על-ידי המזמין מכל סיבה שהיא, ולנותן השירותים לא תהיינה כל טענות ו/או דרישות בקשר לכך.
- 11.10. נותן השירותים לא יעתיק מסמכים, תוכניות, חישובים, תרשימים דיאגרמות וכד' ולא יעבירם לגורם כלשהו, ללא אישור המזמין בכתב.
- 12. ביטול ההסכם ותוצאותיו:**
- 12.1. הוראות סעיפים 2, 4, 6, 7, 8 ו-9 הינן מעיקרי החוזה, והפרתן מהווה הפרה יסודית של החוזה.

- 12.2. הפר נותן השירותים את ההסכם הפרה יסודית, מבלי לגרוע בזכויות החברה עפ"י חוזה זה ו/או על פי כל דין, יהיה זכאי המזמין לפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסכום השווה לעשרה אחוזים (10%) מהתמורה על פי חוזה זה (להלן: "הפיצויים המוסכמים") בתוספת מע"מ כחוק. האמור לעיל אינו גורע מיתר זכויות המזמין על פי הוראות החוזה ו/או הוראות כל דין ומזכותו לפיצויים בסכום גבוה מהסכום האמור.
- 12.3. חרג נותן השירותים מלוחות הזמנים לביצוע התחייבויותיו, על פי הסכם זה והנחיות החברה בכתב, מעבר ל-7 ימים, ישלם את נותן השירותים למזמין פיצוי מוסכם וקבוע מראש בסך של 2,500 ₪ (לא כולל מע"מ) לכל יום איחור ביחס ללוח הזמנים (להלן: "פיצויים מוסכמים בגין חריגה בלו"ז")
- 12.4. המזמין יהיה רשאי לנקות את סכום הפיצויים המוסכמים ו/או את סכום הפיצויים המוסכמים בגין חריגה בלו"ז, מכל סכום שיגיע לנותן השירותים מהחברה בכל זמן שהוא ולרבות מהחשבון הסופי, וכן יהא המזמין רשאי לגבותם מנותן השירותים בכל דרך אחרת. למען הסר ספק מוצהר בזאת, כי אין בתשלום הפיצויים המוסכמים האמורים לעיל ו/או מתשלום סכום הפיצויים בגין חריגה בלו"ז כשלעצמם, ו/או בניכויים מנותן השירותים, משום שחרור נותן השירותים מהתחייבותו לסיים את העבודות או מכל התחייבות אחרת המוטלת עליו על פי החוזה.
- 12.5. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המזמין לפיצויים בגין כל נזק שנגרם לו עקב הפרת החוזה על ידי נותן השירותים, לרבות הוצאות מימון ואובדן רווחים.
- 12.6. הפיצויים המוסכמים לעיל ו/או הפיצויים המוסכמים בגין חריגה בלו"ז, משקפים את הנזק המוערך והמשוער מראש הצפוי להיגרם כתוצאה מההפרות האמורות לעיל, והם ייגבו ללא צורך בהוכחת קיומו של כל נזק, ומבלי לפגוע בכל תרופה אחרת לפי החוזה או לפי כל דין.
- 12.7. מבלי לגרוע בזכויות המזמין על פי כל דין, מוסכם בין הצדדים כי המזמין יהא רשאי לבטל את ההסכם מידית גם במקרים הבאים:
- 12.7.1. מונה לנותן השירותים כונס נכסים מכוח כל דין ו/או נותן השירותים הוכרז כפושט רגל, או באם הינו תאגיד במידה ויינתן לגביו צו פירוק.
- 12.7.2. נגד נותן השירותים או מי ממנהליו נפתחה חקירה פלילית או הוגש כתב אישום, או הורשע בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עמה קלון.
- 12.7.3. נותן השירותים או מי מטעמו נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת שוחד, או בכל מעשה מרמה.
- 12.7.4. הוכח למזמין כי נותן השירותים אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית או מכל סיבה אחרת.
- 12.7.5. נותן השירותים הפר את הוראות ההסכם ו/או לא פעל בהתאם לדרישת המזמין, לרבות לעניין עמידה בלוחות זמנים לביצוע השירותים, ולא תיקן את ההפרה בתוך 7 ימים, למרות שהמזמין פנה אליו בדרישה בכתב לעשות כן בכתב.
- 12.7.6. הוכח למזמין כי נותן השירותים פועל בניגוד אינטרסים עם שירותיו למזמין.
- 12.7.7. במהלך תקופת ההסכם או תקופת ההארכה (ככל שהתקשרות תוארך), נותן השירותים המסוים סיים את תפקידו בנותן השירותים באופן שבו נותן השירותים המסוים לא יוכל להמשיך לספק את השירותים מושא ההתקשרות למזמין.
- 12.8. למען הסר ספק מובהר בזאת כי אין המקרים המנויים לעיל כעילות ביטול ההסכם מהוות רשימה סגורה וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות המזמין לבטל את ההסכם מכוח כל עילה שבדין, ובכלל זה לבטל את ההסכם עקב הפרתו על ידי נותן השירותים.
- 12.9. בוטל ההסכם ע"י המזמין תעשה ההתחשבנות הסופית בין הצדדים ביחס לתמורה שנותרה לתשלום ו/או ששולמה ביתר, לאחר קיזוז הוצאות, נזקים ופיצויים מוסכמים ככל שחלים, הכל לפי העניין.

12.10. במקרה של הפרת כל סעיף מסעיפי החוזה על ידי נותן השירותים, יודיע על כך המזמין לנותן השירותים ונותן השירותים מתחייב לתקן את ההפרה תוך 7 ימי עבודה ממועד ההודעה. לא תיקן נותן השירותים את ההפרה ייחשב הדבר להפרה יסודית של ההסכם.

**13. יישוב סכסוכים:**

כל המחלוקות, הסכסוכים והתביעות ללא יוצא מן הכלל ידונו בפני בית המשפט המוסמך במחוז ירושלים בלבד.

**14. שינוי, ביטול וויתור:**

14.1. כל שינוי ו/או ביטול של סעיף מסעיפי הסכם זה, ייעשה אך ורק במסמך בכתב אשר יהיה חתום על ידי שני הצדדים.

14.2. המזמין יהא רשאי להשתמש בזכויותיו לפי חוזה זה לפי ראות עיניו ואי שימוש בזכות כלשהי ו/או אי שימוש במועד לא יחשב כוויתור ו/או דחייה ו/או הודאה מצדו.

**15. הודעות:**

כתובות הצדדים להסכם זה הן כקבוע במבוא לו. כל הודעה שתישלח בדואר רשום לצד האחר על פי כתובתו כאמור, תיחשב כאילו התקבלה על ידי הנמען, שלושה ימים לאחר מסירתה בבית דואר בישראל ואם נמסרה ביד - בעת מסירתה.

**ולראיה לנכונות כל האמור לעיל באו הצדדים על החתום:**

---

נותן השירותים

---

המזמין

נספח ד' (1)

תנאי המכרז – חתומים ע"י המציע

נספח ד' (2)

**מפרט שירותים והצעת מחיר חתומים ע"י המציע**

נספח ד' (3)

נספח ד' (3) – אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה*	מעמד מבקש האישור*
שם החברה כלכלית בנימין בע"מ ו/או מועצה אזורית בנימין ו/או הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או יחידות סמך של המועצה ו/או גופים קשורים למועצה ו/או גופים המממנים ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם ו/או נבחריהם	שם .....	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: .....	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.		
מען פסגות	מען		

כיסויים	סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
						ש"ח	סכום
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'	חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח						
צד ג'			ביט			1,000,000	
	אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	למקרה ולתקופת הביטוח
	אחריות מקצועית					1,000,000	

כיסויים							
325 מרמה ואי יושר עובדים							
326 פגיעה בפרטיות							
327 עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח							
328 ראשוניות (ויתור על כל דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור)							
333 תקופת גילוי 12 חודש							

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):*	
יועצים/מתכננים	038
מהנדס, אדריכל, הנדסאי	040
שירותי פיקוח, תכנון ובקרה (בניה)	085

ביטול/שינוי הפוליסה *
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא <b>60 יום</b> לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:



נספח ד' (4)

**נספח ד' (4) – הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_ / כאשר מדובר בחברה ימולא הנוסח הבא : אנו  
 הח"מ \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_ ו \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_  
 המורשים לחתום ולהתחייב בשם חברת \_\_\_\_\_ ח.פ.)  
 מצהירים בזאת בכתב כדלקמן :

1. אין בביצוע העבודות שמבצע השירותים מחויב בהם על פי ההסכם שבינו לבין החברה הכלכלית בנימין (להלן: "החברה") בעניין שירותי תכנון מפורט בתחום מים וביוב - פרויקט 600 יח"ד בישוב תל ציון (להלן: "הפרויקט") והכל כמפורט בחוזה ההתקשרות (מסמך ד') להלן: "ההסכם", וכן אין בחשיפתינו למידע מתוקף ביצוע ההסכם בכדי להעמיד אותי ו/או את מבצע השירותים ו/או את מי מבעלי המניות בחברה (ככל שמבצע השירותים הינו חברה ו/או את מי ממנהלי מבצע השירותים ו/או את מי מעובדי מבצע השירותים ו/או את כל מי שיעסוק מטעם מי מהגורמים המנויים לעיל בביצוע ההסכם, במצב של ניגוד עניינים בין עבודה זו לבין עיסוקים אחרים שלהם וכי, אין ולא יהיה לי ו/או למי מהעובדים מטעם מבצע השירותים כל נגיעה אישית ו/או חשש לניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא בביצוע העבודות, בין ביצוע העבודה לבין עיסוקים אחרים או עניינים אישיים.
2. הנני מאשר כי למיטב ידיעתי ובדיקתי, לאחר חקירה ובדיקה שערכתי, אין מצב של ניגוד עניינים בין ביצוע העבודה לבין כל ענין אחר שיש לי ולקרובי ו/או למנהלי ו/או לעובדי ו/או לגופים קשורים בי, ענין אישי בו.  
**"מצב של ניגוד עניינים"** מוגדר בין היתר כדלקמן :
  - (1) בעלות בזכויות כלשהן במישרין ו/או בעקיפין לגבי המקרקעין באתרים לגביהם אנו מספקים את שירותי התכנון.
  - (2) עניין משל המתכנן או עניין אחר זולת משל משרד השיכון באתר כלשהו לגבי ינתן השירות ע"י המתכנן.
  - (3) מתן שירותים כלשהם במישרין או בעקיפים, ליזמים שרכשו זכויות או שהינם בעלי זכויות באתר כלשהו לגבי המתכנן נותן את שירותי התכנון.
 ידוע לי כי משרד השיכון יוכל לפסול את זכייתי במכרז מחשש לניגוד עניינים כאמור, בהתאם לשיקול דעתו.
3. למען הסר ספק, ידוע לנו כי קיום ניגוד עניינים, ו/או במידה והאמור בסעיף 2 אינו נכון, הרי שהואיל וידוע לנו כי בחתימתנו על נספח זה אני/ו מאשר/ים כי מדובר בתנאי יסודי בהסכם וכי, ממילא, במידה שיתברר כי קיים ניגוד עניינים באופן האמור לעיל ו/או בכל אופן אחר, הרי שמדובר בהפרה יסודית של ההסכם מצד של מבצע השירותים, על כל המשתמע מכך.
4. מבצע השירותים מתחייב שלא יתקשר במהלך תקופת ההתקשרות בהסכם עם מי שיש לו ממשק ו/או קשר ישיר או עקיף באופן שיעמיד את נותן השירותים במצב של ניגוד עניינים, וככל שקיים חשש לניגוד עניינים הוא מתחייב לדווח על כך באופן מיידי לחברה.
5. הינני מצהיר כי זה שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

ולראיה באתי על החתום היום \_\_\_\_\_

### אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה/ו בפני במשרדי בכותבת  
\_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, / מורשה  
חתימה ומוסמך להתחייב ולהצהיר בשם התאגיד \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_, ולאחר  
שהזרתיו כי עליו להצהיר אמת אחרת יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אישר את נכונות הצהרתו  
וחתם/מה/ו עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
חתימה + חותמת

\_\_\_\_\_  
מס' רישיון

\_\_\_\_\_  
שם עורך הדין

נספח ד' (5) - התחייבות לשמירת סודיות

לכבוד

החברה כלכלית בנימין בע"מ

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות

הואיל: והתחייבתי כלפי החברה כלכלית בנימין בע"מ (להלן: "החברה") למתן שירותים כמפורט בחוזה ההתקשרות ונספחיו (להלן: "העבודה");

והואיל: והוסבר לי כי במהלך מתן העבודה, או בקשר אליהם, אקבל לחזקתי, או יבוא לידיעתי, מידע המתייחס לכל ענין מקצועי, עסקי או אחר, מכל סוג שהוא, של החברה ושל כל הקשורים עמה, בעבר, בהווה, או בעתיד וכן כל חומר אשר הוכן עבור או על ידי, או הוגש לחברה בקשר עם, פעולות החברה או עם השירותים (להלן: "מידע סודי");

והואיל: והוסבר לי, כי גילוי המידע הסודי בכל צורה שהיא, לכל אדם או גוף, עלול לגרום נזקים כבדים לחברה ו/או לצדדים שלישיים:

**אי לכך, אני הח"מ מתחייב כלפיכם כדלקמן:**

1. הנני מתחייב לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע הסודי וכל הקשור או הנובע ממנו, לא לפרסמו ולא לגלותו בדרך כלשהי לשום אדם או גוף והכל לתקופה בלתי מוגבלת.
2. הנני מתחייב לשמור בסודיות גמורה ומוחלטת, לא לפרסם, לא לגלות ולא להביא לידיעת אדם או גוף כלשהם בדרך כלשהי, כל פרט הקשור לעבודה, במישרין או בעקיפין (להלן: "פירוט העבודה"), והכל לתקופה בלתי מוגבלת.
3. האמור בסעיפים 1 ו-2 לא יחול על מידע הידוע לכלל הציבור, מידע שגילוי מוחייב על פי דין (במגבלות חיוב הגילוי כאמור) או מידע שניתנה הסכמת החברה לגילוי, מראש ובכתב, ובמידה שניתנה.
4. כמו כן, הנני מתחייב שלא לעשות שום שימוש במידע הסודי או בפרטי העבודה, אלא לטובת החברה ולצורך העבודה.
5. הנני מתחייב לנקוט אמצעי זהירות קפדניים לאבטחת המידע הסודי ופרטי העבודה ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, נוהלית או אחרת, כדי לקיים את התחייבותי על פי כתב זה. כן הנני מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות הנדרשים, על מנת לשמור בסודיות גמורה כל מסמך הקשור, או הנוגע לעבודה.
6. הנני מתחייב להחזיר לידיכם ולחזקתכם כל חומר כתוב או אחר, וכל חפץ או דבר, שקיבלתי מכם, או השייך לכם, ושהגיע לחזקתי, או לידי, עקב, בקשר עם, או בזמן ביצוע העבודה, בין מכם ובין מצדדים שלישיים, וכל חומר שהכנתי עבורכם. הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כלשהו של כל חומר כאמור, או של מידע סודי, למעט כל דו"ח או חומר אשר שימש כבסיס לדו"חות שהכנתי עבורכם והדו"חות הנ"ל עצמם.
7. ידוע לי כי הפרת ההתחייבויות לסודיות דלעיל מהווה עבירה פלילית לפי סעיפים 118-119 לחוק העונשין תשל"ז-1977.
8. אני אהיה אחראי כלפיכם בנוזיקין ועל פי כל דין, לכל נזק, הפסד או הוצאה, מכל סוג, אשר יגרמו לכם, או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה מהפרת התחייבויות על פי כתב זה.

9. הנני מתחייב להחתים כל עובד ו/או מועסק ו/או מבצע שירות על ידי בקשר לביצוע העבודה, על התחייבות כלפיכם הזוהה להתחייבותי זו, להעביר עותק מההתחייבות החתומה לחברה וכן הנני ערב לכל הפרה של התחייבות כאמור.
10. בכל מקרה בו תופר התחייבות כלשהי על פי כתב זה, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרה זו, לרבות הזכות לקבלת סעדים זמניים כגון צווי מניעה לצורך הקטנת נזיקים.
11. אין באמור במכתב זה כדי לגרוע מכל חבות אחרת או נוספת לנאמנות, שמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים המוטלת עלי על פי כל דין.

**ולראיה באתי על החתום :**

היום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
שם



**3. תפקידים ציבוריים:**

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בסעיף 2 לעיל.  
נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים ב-4 השנים האחרונות.

שם הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

**4. חברות בדירקטוריון או בגופים מקבילים:**

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין ציבוריים ובין שאינם ציבוריים. יש להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות ב-4 השנים האחרונות.

שם התאגיד/רשות/גוף ותחום העסוק שלו	תאריך התחלת כהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה דירקטור חיצוני או מטעם בעל מניות ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני – נא לפרט גם	פעילות מיוחדות בדירקטוריון, כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים

**5. קשר לפעילות חברה כלכלית מטה בנימין בע"מ (להלן: 'החברה') או לפעילות מועצה אזורית מטה בנימין?:**

האם יש או היו לך או לגוף שאת/ה בעלת/עניין בו זיקה או קשר, **שלא כאזרח/ית המקבל/ת שרות**, לפעילות החברה או לגופים הקשורים אליה (ובכלל זה מועצה אזורית מטה בנימין זיקה או קשר לתאגידים או גופים אחרים שהחברה קשורה אליהם)?

יש להתייחס לזיקות וקשרים נוכחיים ולזיקות וקשרים ב-4 השנים האחרונות, ולציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין/ת" בגוף – לרבות מי שיש לו/ה אחזקות בגוף ו/או מכהן/ת כדירקטור/ית או בגופים מקבילים בו ו/או עובד/ת בו ו/או מייצג/ת אותו ו/או יועץ/ת חיצוני/ת לו. (אין לפרט אחזקה שלא כבעלת/עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה<sup>1</sup>).

כן  לא

אם כן, פרטי:

---

---

---

---

---

---

---

---

**6. פירוט תפקידים כאמור בסעיפים 5-2 לעיל לגבי קרובים (יש להתייחס לתפקידים בהווה בלבד):**

יש לפרט שם הקרובה, סוג הקרובה המשפחתית ואת הפרטים הרלוונטיים שנדרשו בשאלות לעיל (כגון: כאשר בן זוגך חבר בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת שלו בדירקטוריון).  
 "קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא/ית ומי שסמוך על שולחן.

---

---

---

---

---

---

---

---

**7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד**

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים/ות עליך (במישרין או בעקיפין) או כפופים/ות לך בתפקיד אליו את/ה מועמד/ת מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים?  
 האם מתקיימים בינכם יחסי כפיפות אחרות, קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן  לא

אם כן, פרטי:

<sup>1</sup> חוק ניירות ערך, תשכ"ח – 1968,

"בעל עניין" בתאגיד -

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או מנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק שיערים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו, לעניין פסקה זו –

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים;

לעניין זה "נאמן" למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן

לפי סעיף 46(א) (2) (1) או כנאמן. להקצאת מניות לעובדים בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.

(2) חברה בת של תאגיד למעט חברת רישומים.

---

---

---

---

---

---

8.

**תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים**  
 האם ידוע לך על תפקידים ועניינים **שלא פורטו לעיל**, שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו את/ה מועמד/ת?  
 "קרוב" – בן / בת זוג, הורה, צאצא/ית ומי שסמוך על שולחנך.

כן  לא

אם כן, פרטי

---

---

---

---

---

---

9.

**תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים**

האם ידוע לך על תפקידים ועיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, אליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (בכלל זה חברים/ות קרובים/ות ושותפים/ות עסקיים/ות), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו את/ה מועמד/ת?  
**יש להתייחס גם לאחים/ות ובני/בנות זוג/ן ולקרובים/ות שאינם מדרגה ראשונה.**  
 יש להתייחס במיוחד לנושאים עליהם נשאלת בסעיפים 1-8 (לדוגמא תפקידים ועיסוקים של קרובים/ות אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים וקשר שיש להם לפעילות העירייה).

כן  לא

אם כן, פרטי

---

---

---

---

---

---

10.

**פירוט קורות חיים ועיסוקים**

**יש לצרף בנפרד קורות חיים בעברית, מעודכנים ליום מילוי השאלון הכוללים השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.**