

כ"ו תמוז תש"פ
18.7.20

פרוטוקול סיור קבלנים מתאריך 12.7.20
מכרז 15/2020 – עבודות בניה ופיתוח ובמה במתחם כינוסים
שילה הקדומה

שם הקבלן	טלפון	משרד	דוא"ל
ש. רובובסקי	052-2878251	02-6434561	robabchi@gmail.com
רפי ואפי קרן (מוני בן אלי)	053-2793299		rafaelkeren@bezeqint.net
נתיבי רם (מורן)	054-2097903	02-5342993	netvyram@netvision.net.il
א.ח. כלפון (איתן)	053-6503312	02-5345220	a_h_calfon@walla.com
קנו :			
י.בזלת	050-5205418		office@ybazelet.co.il
גיא חנוני	0505282330		guy.h.ltd@gmail.com

נכחו: משה חכם, יוסקה מנור, חיים קרני, עידו סיטבון, דובי אודסר, שלמה מתתיהו, אריאל סגל רבש"צ שילה

1. הצגת הפרויקט:

- 1.1. הוצגו מסמכי הפרויקט, ניתנה סקירה על מאפייני הפרויקט ונתנו דגשים עיקריים לפרויקט.
- 1.2. תכולת הפרויקט הינה ביצוע עבודות עפר ותימוך, ביצוע במה כולל שירותים וחדרי הלבשה, עבודות פיתוח לאמפיתאטרון, עבודות כבישים וחניות, עבודות תשתיות ותאורה.
- 1.3. הפרויקט יבוצע בהתאם לתקציב. בשלב זה תהיה הגבלת תקציב של 1.5 מ"ח.
- 1.4. הפרויקט יבוצע בשלבים כאשר לכל שלב יינתן צו התחלת עבודה עם כתב כמויות ולוח זמנים.
- 1.5. בשלב א' יושלמו עבודות העפר התימוך ויבוצעו עבודות פיתוח ואולי גם יבנה שלד הבמה.
- 1.6. לאחר שייקבע קבלן זוכה- נציגי החברה יכינו כתב כמויות מעודכן שתואם את המגבלה התקציבית ועל בסיס אלו הקבלן ייצא לביצוע.
- 1.7. נערך סיור והוצג המקום ודרכי הגישה.
- 1.8. תשומת לב הקבלן כי הקמת הבמה מחייבת ביצוע עבודות בנייה, אבן וגמר.
- 1.9. השתתפות בסיור הקבלנים אינה חובה.

2. חומר המכרז:

- 2.1. חומר המכרז מכיל חוזה, פרטים, מפרטים טכניים, כתבי כמויות ומחירים.
- 2.2. יש להתייחס לסעיפים בכתב הכמויות ביחד עם המפרטים אשר משלימים האחד את השני.
- 2.3. המכרז הינו לפי כמויות למדידה.
- 2.4. הצעת המחיר במכרז – המציע יחתום ויגיש הצעתו, על גבי הצעת המציע- מסמך ד' - תוך שהוא נוקב באחוז ההנחה המוצע על ידו עבור המחירים הנקובים בכתב הכמויות (האומדן הינו 7,910,422 ₪ לא כולל מע"מ).
- 2.5. ניתן לקבל את חומר המכרז במשרדי חכ"ל מטה בנימין, בעלות של 2,000 ₪
- 2.6. סווג הקבלנים הנדרש הוא ג-3 בענף 200.

3 לוח זמנים:

הקבלן מתחייב לסיים את העבודות של שלב א' תוך 5 חודשים מיום צו התחלת עבודה.

4 ביטחון/ בטיחות:

- א. הקבלן אחראי לבטיחות העבודה והעובדים ולנקיטת כל אמצעי הזהירות הדרושים למניעת תאונות עבודה, לרבות תאונות הקשורות בעבודות חפירה, הנחת קווי צינורות, הובלת חומרים, הפעלת ציוד כבד, וכו'.
- ב. הקבלן מחוייב לעבוד בהתאם להנחיות רבש"צ היישוב.
- ג. הקבלן ינקוט בכל אמצעי הזהירות להבטחת רכוש וחיי אדם או בסביבתו בעת ביצוע העבודה ויקפיד על קיום כל תקנות וההוראות של משרד העבודה בעניינים אלו. הקבלן יתקין פיגומים, מעקות, גדרות זמניות, אורות ושלטי אזהרה כנדרש כדי להזהיר את הציבור מתאונות העלולות להיגרם בשל הימצאותם של בורות, ערמות עפר, פיגומים ערמות חומרים ומכשולים אחרים באתר. מיד עם סיום העבודה בכל חלק של האתר, חייב הקבלן למלא את כל הבורות והחפירות, ליישר את הערמות והעפר ולסלק את כל המכשולים שנשארו באתר כתוצאה מהעבודה.
- ד. הקבלן יהיה אחראי יחידי לכל נזק שייגרם לרכוש או לחיי אדם ובעלי חיים עקב אי נקיטת אמצעי זהירות כנדרש והמזמינה לא תכיר בשום תביעות מסוג זה אשר תופנינה אליה.
- ה. ניתן להעסיק פועלים באתר זה, בכפוף להנחיות המשטרה, הצבא, קב"ט מוא"ז מטה בנימין ורכזי הביטחון היישובים.
- ו. רבש"צ שילה נתן סקירה על נהלי הביטחון באתר.

בטיחות:

- א. המפקח רשאי, באם ראה לנכון לאחר בחינת התנהלות הקבלן, להזמין עד פעמיים במהלך העבודות, יועץ בטיחות חיצוני לבדיקת האתר ע"ח הקבלן, ומתן חוות דעת מחייבת לקיום הנחיות בטיחות.
- ב. יש לעבוד אך ורק עם כובע מגן, נעלי עבודה, אפוד זוהר.

5 חשבונות:

- 5.3 החשבונות יוגשו אחת לחודש, עד ל- 5 בכל חודש.
- 5.4 יש להגיש חשבונות ממוחשבים בלבד בצירוף כל המסמכים הדרושים לבדיקת החשבון. הקבלן יצרף דף ריכוז כמויות בגין החומרים שסופקו על ידו על פי כתב הכמויות, אם סופקו וכן התשלום המגיע לו בגינם על פי המחירים הנקובים בכתב הכמויות בניכוי אחוז ההנחה אשר נקב הקבלן במסגרת הצעתו במכרז.
- 5.5 החשבונות יוגשו באמצעות מערכת הרמדור נט של החברה הכלכלית לפי הרשאת שימוש שיקבל הקבלן.
- 5.6 החברה, באמצעות מנהל הפרויקט, תבדוק את החשבונות תוך 21 (עשרים ואחת) יום ממועד הגשתם על-ידי הקבלן, החברה תשלם לקבלן כל תשלום ביניים שאושר, תוך 45 ימים מיום אישורו הסופי ע"י הגורם הסופי שמאשר חשבונות בחברה ובהתאם למועדים הקבועים בחוק. **על פי חודש הביצוע מכל חשבון יקוּזו סך של 2% עבור בדיקות מעבדה וכן 1% עבור הוצאות ניהול ומשרדיות של פרויקט זה.**
- 5.7 חריגים וחוסרים יתומחרו ע"פ מחירון דקל לעבודות בניכוי 15% הנחה.
- 5.8 עד 24 חודש לא תשולמנה התיקריות.

6 ביטוחים / ערבויות:

- 6.3 ערבות מכרז בסך 50,000 ₪ בתוקף עד **28.10.20**.
- 6.4 ערבות ביצוע בגובה 10% מהצעת הקבלן.
- 6.5 ערבות בדק: בהתאם לאמור במכרז, בגמר העבודות ולאחר אישור מסירה סופית. תומר ערבות הביצוע לערבות בדק בסך 5% לתקופה של שנתיים. (לאחר שנה מתוך השנתיים הערבות תרד ל-2.5%)
- 6.6 הקבלן הזוכה יבטח את אתר העבודה ע"פ כל התנאים המפורטים במסמכי המכרז.

7 מסמכים לאישור טרם הביצוע:

- 7.3 תכנית ארגון אתר הכוללת: תוואי הגידור, דרכי גישה, שירותים כימיים, פינוי פסולת ועפר לאתר שפיכה מורשה.
- 7.4 קבלני משנה יאשרו ע"י הפיקוח.
- 7.5 לוח זמנים ממוחשב, כולל אבני דרך.

8 כללי:

- 8.3 תיאום וחיבור תשתיות זמניות לביצוע העבודה באחריות הקבלן ועל חשבוננו. חיבורים אלו יבוצעו ע"י מונים בלבד.



חברה כלכלית בנימין

8.4 תשומת לב הקבלן כי הוא עובד באתר ארכאולוגי ועליו לתאם ולקבל אישור נציג קמ"ט ארכאולוגיה לכל עבודה.

8.5 דרכי הגישה לאתר, דרכים זמניות וסביבת האתר יתוכננו ויבוצעו ע"י הקבלן ועל חשבונו, לרבות החזרת המצב לקדמותו בגמר העבודה בכפוף לאישור המזמינה.

8.6 פסולת הבניה ועודפי החפירה יפוננו למקום שפיכה מאושר.

8.7 דוגמאות של האביזרים והפרטים יוגשו לאישור המזמינה, המתכננים והפיקוח, עוד לפני הגעתם לאתר, בטווח זמן סביר. כל שו"ע בחוזה ייבחן באופן קפדני ואין המזמינה מחויבת לאשר שווה ערך.

8.8 הקבלן מחוייב לאשר אצל המזמינה את קבלני המשנה.

8.9 אלומניום- יצרן האלומניום יהיה מפעל מאושר עם תקן.

9 הבהרת מסמכי המכרז והגשת הצעות:

9.3 יש להגיש את כל מסמכי המכרז חתומים. חוברות ייחתמו בכל דף.

9.4 יש להקפיד ולצרף את כל הנספחים והאישורים הדרושים כמפורט בחוברת המכרז.

9.5 יש להשלים אחוז הנחה ולסכם המחיר לאחר הנחה, בנספח המתאים בחוזה (הצעת המציע).

9.6 עד לא יאוחר מיום 19/7/20 בשעה 12:00 יודיע המציע בכתב באמצעות כתובת leechenh@binyamin.org.il (ויודא את קבלתו בטלפון 02-9977239), על כל הסתיירות, השגיאות, אי התאמות או חוסר בהירות שמצא אם מצא במסמכי המכרז, ועל כל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף או פרט או עניין כלשהו הכלול במסמכי המכרז או הנוגע לפרט כלשהו מפרטי המכרז. פניות כאמור יועברו בקובץ .word.

9.7 את ההצעות ואת כל מסמכי המכרז כשהם חתומים ע"י המציע יש להכניס למעטפה

סגורה כשעליה מצוין "מכרז פומבי מס' 15/20 לביצוע עבודות בנייה ופיתוח ובמה

במתחם כינוסים שילה הקדומה, ולהכניסן לתיבת המכרזים במשרדי החברה בשער

בנימין בניין בית הערבה קומה 1 עד לא יאוחר מיום 26.7.20 בשעה 12:00

10 פרוטוקול סיור הקבלנים מהווה כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויש לצרפו כשהוא חתום על ידי הקבלן למסמכי המכרז.

העתק:

קבלנים+נוכחים

ליחן חלפון, רכזת תאום תכנון חכ"ל בנימין

עו"ד גיא שוסט, יועץ משפטי חכ"ל בנימין

יואב צונץ, משה חכם- חכ"ל בנימין

דובי אודסר- עמותת שילה הקדומה

משה רונצקי- רכז תיירות בנימין

\\MANORPC\Dropbox\שילה\מתחם כינוסים\מכרז\פרוטוקול סיור קבלנים עבודות בניה ופיתוח במתחם כינוסים שילה הקדומה\docx_2.docx