

1 לנובמבר 2020

פרוטוקול סיור קבלנים מתאריך 29/10/20
מכרז 27/20 – הקמת 4 כיתות גן ביישוב אדם

שם הקבלן	נציג קבלן	טלפון	דוא"ל
דרך השלום בע"מ	סאית	054-3150543	faroeqalsalam@hotmail.com
באזא פרויקטים בע"מ	בני	050-2637335	Ben-7@smile.net.il
חיובי	יוני	052-9217394	Yoni.amar30@gmail.com
עמרם וקנין ובנין בע"מ	אמיר	052-6070636	a.leviprojects@gmail.com
נריה לביא יזום הנדסה בע"מ	נריה בן יעקב	054-8030197	Neryaa03@gmail.com
זריפון ? בע"מ	מתן	055-6677830	A0556677830@gmail.com
אופק ש.ש. פרויקטים	עבי	054-6722655	officebakal@gmail.com
באר הנדסה אזרחית בע"מ	אלקנה	052-4726745	rudov@bezeqint.net

נוכחים:

1. יהודה שבת – רכז ביצוע פרויקטים
2. עוזר שטול – אדריכל הפרויקט
3. נריה זיסברג – ניהול הפרויקט

הצגת הפרויקט:

האדריכל הציג את מסמכי הפרויקט, ניתנה סקירה על מאפייני הפרויקט ונתנו דגשים עיקריים לפרויקט.

עמוד 1 מתוך 1

הפרויקט כולל הקמת 4 כיתות גן ועבודות פיתוח במגרש 1006-1008 ביישוב אדם.
עבודות הבינוי והפיתוח יכללו את כל תכולת העבודה המופיעה בתכניות.

חשוב להדגיש שמיקום הפרויקט הינו בלב היישוב במתחם מוסדות חינוך, נדרש להעריך בהתאם הן בשעות פעילות העבודה הן מבחינה בטיחותית, כגון גידור מתאים, זמני כניסת משאיות, וכדומה. ועל הקבלן לנקוט בכל האמצעים על מנת למנוע פגיעה באורח החיים השוטף של התושבים, ציוד ורכוש.

אין לחסום דרכים ושבילים, אין לבצע פעילות ו/או אחסנת החומרים ו/או ציוד מחוץ למגרש.
כמו כן על הקבלן לדאוג לניקיון שוטף ופינוי פסולת.

קורונה- כרגע אין הכרה מהמדינה ככוח עליון וע"כ אין שינויים ממה שמופיע בחוברת המכרז.
והקורונה אינה גורם מעכב. יחד עם זאת במידה ויהו הנחיות אחרות מטעם המדינה נפעל על פיהם.
ההנחיות הינם ע"פ משרד השיכון

מכרז זה הינו מכרז בינוי פאושלי ופיתוח למדידה, כאשר ישנו פרק אופציונלי שהפעלת אותו פרק על פי החלטת המזמין (הכמויות בו הינם לפי כתבי הכמויות).

סיור הקבלנים אינו חובה

הערות/הבהרות יתפרסמו באתר החברה תחת מס המכרז הנ"ל

חומר המכרז:

1. חומר המכרז מכיל חוזה, מפרטים טכניים הכוללים תאור סעיף למבנה (נקרא חומר עזר למפרט) וכתבי כמויות לפיתוח בלבד.
2. יש להתייחס לתאור סעיף (חומר עזר למפרט) ביחד עם המפרטים אשר משלימים האחד את השני.
3. החברה הכלכלית רשאית להוסיף עבודות נוספות בפיתוח עפ"י מחירי הסעיפים הקיימים.
4. הצעת המחיר במכרז – מובהר בזאת כי תתקבלנה אך ורק הצעות על פיהן התמורה המוצעת ע"י המציע היא הנחה על אומדן החברה המצוין בכתב הכמויות. יודגש כי יש למלא את אחוז ההנחה על גבי טופס ההצעה הכספית, נספח ז'.
5. ניתן לרכוש את חומר המכרז במשרדי החברה הכלכלית הנמצאים בשער בנימין בית הערבה קומה 1, בעלות של 2,000 ₪. לא תינתן אפשרות לרכוש את המכרז בסיור הקבלנים. תשלום יתבצע באמצעות העברה בנקאית בלבד.



6. יש לצלם את שטח העבודה טרם ביצוע העבודה וכן בגמר העבודה ולהגיש בתיק המסירה של הפרויקט הכולל את כל תעודות האחריות והאישורים הנצרכים.
7. יש לצרף להצעה קבלה על רכישת חוברת המרכז.

לוח זמנים

משך זמן הביצוע 10 חודשים החל מצו התחלת עבודה

ביטחון/ בטיחות:

שלט יותקן על ידי החכ"ל וסכומו יקוּזז מחוזה הקבלן.
 באחריות הקבלן לשמור על השלט לאורך הפרויקט וכן להתקין שלט סיימנו בגמר הפרויקט אשר יסופק על ידי החברה לקבלן.
 ניתן להעסיק פועלים פלשתינאים באתר זה, בכפוף להנחיות רכוז הבטחון / רבש"צ היישוב.

חשבונות:

1. החשבונות יוגשו אחת לחודש, עד ל- 5 בכל חודש.
2. הקבלן יגיש חשבונות ממוחשבים דרך מערכת הרמדור בלבד בצירוף כל המסמכים והשרטוטים הדרושים לבדיקת החשבון-ללא הגשת **AS MADE** וחישובי כמויות מסודרים ומאושרים עי המפקח לא יאושר החשבון.
3. תנאי תשלום: שוטף + 60 מיום הגשת החשבון (ולא כפי שמופיע בחוברת המכרז).
4. לא משולמות התייקרויות בפרויקט זה.

ביטוחים / ערבויות:

1. ערבות מכרז ב50,000 ₪ בנוסח המצ"ב למסמכי המכרז. באחריות המשתתפים לוודא כי נוסח הערבות שמחזיר להם הבנק זהה לנוסח המופיע במכרז. יצוין כי כחלף ערבות בנקאית ניתן לצרף המחאה בנקאית חתומה על ידי מורשי החתימה של הבנק בהתאם להוראות המכרז.
5. ערבות ביצוע בגובה של 10% מהצעת הקבלן.
6. ערבות טיב 2.5%.
7. הקבלן הזוכה יבטח את אתר העבודה ע"פ כל התנאים המפורטים במסמכי המכרז.

מסמכים לאישור טרם הביצוע:

1. תכנית ארגון אתר הכוללת: לוח זמנים לביצוע העבודות.



2. קבלני משנה יאושרו ע"י הפיקוח ע"י מילוי טופס ייעודי וחתום.

כללי:

1. הקבלן יוציא אישורים לפי הנדרש מהרשויות השונות עבור הפרויקט.
2. חיבור מים וחשמל לאתר באחריות הקבלן ובתיאום מלא עם מזכירות הישוב כולל התקנת מונה.
3. דרכי הגישה לאתר, דרכים זמניות וסביבת האתר יתוכננו ויבוצעו ע"י הקבלן ועל חשבוננו, לרבות החזרת המצב לקדמותו בגמר העבודה בכפוף לאישור המזמינה
4. פסולת הבניה ועודפי החפירה יפוננו למקום שפיכה מאושר. יש להציג תעודות מתאימות בשלב מסירת הפרויקט.
5. על הקבלן להשלים בתוך כשבוע את כלל ההשלמות והמטלות לצורך חתימה על חוזה מרגע שנקרא ע"י החברה להגיע לחתום.
6. תנאי לחשבון ראשון עמידה בתנאי הבטיחות והצבת משרד אתר כפי שמופיע במכרז, לויז מאושר, וכו'
7. במידה והקבלן לא יספק משרד למפקח בזמן, החברה הכלכלית תספק משרד למפקח ותחלט את העלות הכתובה במכרז מהקבלן.
8. במידה והחברה תשתמש בסעיפים האופציונליים במבנה 3 והקבלן לא יצטרך לבצע עבודה שבמסגרת המבנה הפאושלי, החברה תקזז את עלות העבודה דקל 15%.

הגשת הצעות:

1. יש להגיש את כל מסמכי המכרז חתומים. חוברות ייחתמו בכל דף.
2. יש להקפיד ולצרף את כל הנספחים והאישורים הדרושים כמפורט בחוברת המכרז.
3. יש לציין את אחוז ההנחה המוצע על גבי טופס הצעת המציע.
4. יש לצרף את פרוטוקול סיור הקבלנים חתום ע"י המציע.
5. **מועד אחרון להגשת הצעות הינו בתאריך בתאריך 9/11/2020 עד השעה 12:00** במסירה ידנית בלבד. לתיבת המכרזים של החברה הכלכלית בנימין הנמצאת באתר שער בנימין בית הערבה קומה 1 (ולא כפי שמופיע בחוברת המכרז).
6. שאלות הקבלנים יישלחו במייל לכתובת leechenh@binyamin.org.il בהתאם להוראות המכרז, עד ליום 03.11.20 עד השעה 12:00

מציין בזאת כי כל מה שנכתב בפרוטוקול סיור הקבלנים הוא חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז וסיור הקבלנים שהיה בתאריך 29/10/20

קס"ד



טל': 02-99700614 □ פקס: 02-9977265 | action@binyamin.org.il

פרוטוקול סיור הקבלנים גובר על כל מסמכי החוזה ומהווה כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויש להחזירו חתום יפורסם עד היום בערב באתר המועצה – מכרזי החברה הכלכלית תחת שם המכרז . על אף האמור, מצב של סתירה בין האמור במכרז בקשר עם תנאי הסף והמסמכים אשר יש לצרף להצעה לבין האמור בפרוטוקול בקשר עם כך- ייגבר האמור במכרז.

עורך הסיור : נריה זיסברג

חתימת הקבלן : _____

עמוד 5 מתוך 5