

כ"ז שבט תשפ"א

9 פברואר 2021

פרוטוקול סיור קבלנים מתאריך 9/2/21

מכרז 2/21 - בניית מבנה רב תכליתי משולב: מעון שיקומי, גן

שיקומי, מתנ"ס, מגרש 3118, בישוב עפרה

שם הקבלן	טלפון	דוא"ל
ע.ע. אבו ראס בע"מ	052-5958850	h.hussam.eng@gmail.com
לבטוב בניה והשקעות בניה	054-6373606	office@levtov.biz
י. שומרוני	054-6722655	officebakal@gmail.com
ש.א.י. יזמות והשקעות בע"מ	053-2261700	Ya.shayyazmut@gmail.com
באר הנדסה	052-2682400	Beer.handasa@gmail.com
חברת גלעד דוגה	02-6511127	litalm@giladdoga.com
השלי 80	052-6600064	Hashly80@gmail.com

נוכחים :

קבלנים הנ"ל

יואב צונץ – סמנכ"ל הנדסה חכ"ל בנימין

ינקי הס, אלעד בר שלום-ניהול פרויקט

סמי קרסנטי, יחיאל-מזכירות עפרה

רוני גולדשמיט-אדריכל

1. הצגת הפרויקט:

1.1. הוצגו תוכניות ומסמכי הפרויקט, ניתנה סקירה על מאפייני הפרויקט ונתנו דגשים עיקריים לפרויקט.

1.2. הפרויקט כולל ביצוע המבנה והפיתוח.

1.3. עבודות המבנה כוללות את כל עבודות החשמל והתקשורת גם בתחומי החצרות.

1.4. נערך סיור, הוצגו מיקום ודרכי הגישה לאתר הפרויקט.

1.5. שלביות הביצוע:

קומת קרקע ובה מעון שיקומי וגן שיקומי, וקומה א' ובה מתנ"ס יבוצעו במלואן בכפוף

ובהתאם לתקציב.

ביצוע קומה ב' הינו לשיקול דעת היזם ומותנה תקציב ייתכן שיבוצע שלד בלבד ויתכן שיבוצע כולל גמר .
תשומת לבו של הקבלן לנספח השלבויות המופיע בחוברת המכרז נספח ז'.

2. חומר המכרז:

- 2.1. חומר המכרז מכיל חוזה, תכניות, פרטים, מפרטים טכניים וכתבי כמויות + מחירים ומסמכים נוספים .
- 2.2. יש להתייחס לסעיפים בכתב הכמויות ביחד עם התוכניות והמפרטים ושאר חומר המכרז אשר משלימים האחד את השני. תשומת לב הקבלנים כי קיימים פרטים המופיעים בנספחים, תכניות מוקדמות וכו' אשר מחירי הסעיפים כוללים גם אותם.
- 2.3. הצעת המחיר במכרז –
מחיר הקבלן לאחר ההנחה יינתן כמחיר פאושלי, למעט עבודות הפיתוח שהן למדידה. המציע רשאי להציע 0% הנחה. לא ניתן להציע תוספת. הציע המציע אחוז- תוספת תהא רשאית החברה לראות בכך כאילו הציע 0% הנחה או לפסול את הצעתו והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי – מובהר בזאת כי תתקבלנה אך ורק הצעות על-פיהן התמורה המוצעת ע"י המציע בגין רכיב העבודה אינו עולה על סך 11,451,995 ₪ לא כולל מע"מ .
הצעות אשר לא תעמודנה בתנאי המפורט לעיל, תיפסלנה על הסף.
- 2.4. טבלת תשלומים תהיה בהתאם לחלק היחסי של הפרקים בהתאם למופיע בכתב הכמויות .
- 2.5. ניתן לרכוש את חומר המכרז בעלות של 5000 ₪ במשרדי החברה הכלכלית הנמצאים **באזור התעשייה שער בנימין – בית הערבה קומת קרקע בימים א' – ה' בין השעות -15:00 09:00, החל מיום 9.2.21** . הרכישה תבצע באמצעות העברה בנקאית בלבד לחשבון בבנק דיסקונט, סניף 321 הלאום, מספר חשבון 154269737, על שם חברה כלכלית בנימין בע"מ.

3. תנאי סף:

- 3.1. סיווג קבלני דרוש: ענף 100, בהיקף כספי ג' – 3 לפחות.
- 3.2. סיור הקבלנים אינו חובה.
- ניסיון נדרש- המשתתף סיים לבצע, כקבלן ראשי או משני, לפחות שלושה (3) פרויקטים של הקמת מבנים אשר הושלמו בין השנים 2010 ועד למועד הגשת ההצעות במכרז ואשר היקפם הכספי של אחד מהם עומד על 3,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ) לפחות.
- בעל הקף פעילות כספית (מחזור כספי) של 2,000,000 ₪ לפחות (לא כולל מע"מ) בשנת 2019. לשם הוכחת הניסיון ופרטי הפרויקטים על פי סעיף זה, על המשתתף למלא את התצהיר להוכחת הניס
- 3.3. המשתתף המציא את ערבות המכרז, העומדת בתנאים הקבועים בחוברת המכרז.
- 3.4. המשתתף הינו בעל תעודת עוסק מורשה כדן. המשתתף הינו בעל אישורים כדן על ניהול ספרים וניכוי מס במקור.

4. לוח זמנים:

<u>מבנה</u>	<u>משך ביצוע</u>
ביצוע מבנה קומפלט - מעון, גן, מתנס מלא 2 קומות	20 ח'י
ביצוע מבנה גן, מעון, מתנ"ס קומה א' מלא+ שלד קומה ב'	18 ח'י
ביצוע מבנה גן, מעון ומתנ"ס ללא קומה ב'	16 ח'י

5. ביטחון/ בטיחות:

- 5.1 יש לגדר את האתר בגדר איסכורית לבנה ותקנית, ע"ג עמודי פלדה יצוקים ברצפה, בגובה 2 מטר ולדאוג לתחזוקתה לכל אורך תקופת העבודה, כולל שלטי אזהרה. גידור על גבי גדרות של מבנים שכנים יבוצע בלוחות OSB.
- 5.2 יש להציב שער דו – כנפי עם בריח לכל כנף ונעילה לכנפיים ע"י שרשרת ומנעול + פשפש הולכי רגל.
- 5.3 ניתן להעסיק פועלים פלשתינאים באתר זה, בכפוף להנחיות גורמי הביטחון הרלוונטיים ורכז הבטחון / רבש"צ היישוב.

5.4. בטיחות:

- 5.4.1 יש למנות מנהל עבודה לפרויקט האחראי לבטיחות באתר ומאושר ע"י משרד העבודה. מנהל העבודה חייב להיות נוכח באתר במשך כל זמן ביצוע העבודות.
- 5.4.2 המפקח רשאי, באם ראה לנכון לאחר בחינת התנהלות הקבלן, להזמין עד פעמיים במהלך העבודות, יועץ בטיחות חיצוני לבדיקת האתר ע"י הקבלן, ומתן חוות דעת מחייבת לקיום הנחיות בטיחות.
- 5.4.3 יש לעבוד אך ורק עם כובע מגן, נעלי עבודה, אפוד זוהר ובהתאם לכל כללי משרד העבודה.

6. חשבונות:

- 6.1 החשבונות יוגשו אחת לחודש, עד ל- 5 בכל חודש.
- 6.2 יש להגיש חשבונות ממוחשבים בלבד בתוכנה אשר נמצאת בשימוש המזמין (או בתוכנה ייעודים בהתאם לדרישת המזמין) בצירוף כל המסמכים הדרושים לבדיקת החשבון.
- 6.3 חריגים יתומחרו ע"פ מחירון דקל (לא כולל דקל שיפוצים) בהפחתה של 15% (לא תשולם תוספת מרחק/אזור)
- 6.4 תנאי תשלום: שוטף + 60 יום.

6.5. לא משולמות התייקרויות בפרויקט זה.

7. ביטוחים / ערבויות:

- 7.1. ערבות מכרז בסך 50,000 ₪ או בצ'ק בנקאי, בנוסח המצ"ב למסמכי המכרז. כחלף ערבות, רשאי המשתתף לצרף להצעתו המחאה בנקאית לפקודת החברה, בגובה הסכום האמור.
- 7.2. ערבות ביצוע בגובה 10% מהצעת הקבלן במכרז.
- 7.3. ערבות בדק: בגמר העבודות ולאחר אישור מסירה סופית, תומר ערבות הביצוע לערבות בדק בסך 2.5% לתקופה של 3- שנים נוספות.
- 7.4. הקבלן הזוכה יבטח את אתר העבודה ע"פ כל התנאים המפורטים במסמכי המכרז.
- 7.5. יודגש שהעבודות הינם בסמוך למבני ציבור שונים וע"כ כל דבר שיידרש ע"י מנהפ לביצוע כגון יריעות הסתרה לפועלים והגנות בעת קידוח וכדו' יבוצעו ע"י הקבלן וע"ח.

8. מסמכים לאישור טרם הביצוע:

- 8.1. לוח זמנים ממוחשב, המשלב את כל העבודות במסגרת זמן הביצוע החוזי, כולל 4 אבני דרך מחייבים.
- 8.2. תכנית ארגון אתר הכוללת: תוואי הגידור, דרכי גישה, מיקום משרד אתר ושירותים כימיים, חניית ציוד הנדסי, ריכוז עפר ופסולת.
- 8.3. קבלני משנה יאושרו ע"י הפיקוח
- 8.4. על הקבלן להוציא ערבות ביצוע ונספח ביטוחי בתוך שבוע מרגע קבלת הודעת זכיה ומתן הוראה מטעם החכ"ל.

9. כללי:

- 9.1. תיאום וחיבור תשתיות זמניות לביצוע העבודה באחריות הקבלן ועל חשבונו. חיבורים אלו יבוצעו ע"י מונים בלבד.
- 9.2. דרכי הגישה לאתר, דרכים זמניות וסביבת האתר יתוכננו ויבוצעו ע"י הקבלן ועל חשבונו, לרבות החזרת המצב לקדמותו בגמר העבודה בכפוף לאישור המזמינה
- 9.3. על הקבלן להעמיד משרד אתר בתוך 30 יום מצו התחלת העבודה.
- 9.4. פסולת הבניה ועודפי החפירה יפוננו למקום שפיכה מאושר. יש להציג תעודות מתאימות בשלב מסירת הפרויקט.
- 9.5. דוגמאות של האביזרים והפרטים יוגשו לאישור המזמין, המתכננים והפיקוח, עוד לפני הגעתם לאתר, בטווח זמן סביר. כל שוי"ע בחוזה ייבחן באופן קפדני ואין הנ"ל מחוייבים לאשר שווה ערך.
- 9.6. אלומיניום – יצרן האלומיניום יהיה מפעל מאושר עם תו תקן. לפני הייצור יגיש היצרן תוכנית לאישור האדריכל.
- 9.7. באחריות הקבלן לטפל בכל הנדרש לצורך הוצאת טופס 4.

9.8. קורונה- כרגע אין הכרה מהמדינה ככוח עליון וע"כ אין שינויים ממה שמופיע בחוברת המכרז. והקורונה אינה גורם מעכב. יחד עם זאת במידה ויהיו הנחיות אחרות מטעם המדינה נפעל על פיהם. ההנחיות הינם ע"פ משרד השיכון

10. הגשת הצעות:

- 10.1. יש להגיש את כל מסמכי המכרז חתומים. חוברות ייחתמו בכל דף.
- 10.2. יש להקפיד ולצרף את כל הנספחים והאישורים הדרושים כמפורט בחוברת המכרז.
- 10.3. יש להשלים אחוז הנחה בנספח ז' המתאים בחוזה.
- 10.4. יש להגיש את כלל התכניות וחומר המכרז חתום בכל דף ובכל תכנית ולהגיש יחד עם כלל החומר במועד ההגשה.
- 10.5. **מועד אחרון להגשת הצעות הינו בתאריך 23.2.21 עד השעה 12:00 במסירה ידנית בלבד. לתיבת המכרזים של החברה הכלכלית בשער בנימין בית הערבה, קומת קרקע.**
- 10.6. שאלות והבהרות בנוגע למסמכי המכרז תתקבלנה בקובץ word בלבד, תוך ציון כי הפנייה הינה בקשר למכרז מס' 2/21, וזאת עד ליום 16.2.21 בשעה 12:00. את השאלות יש להפנות באמצעות דואר אלקטרוני שכתובתו leechenh@binyamin.org.il ולוודא הגעתו בטל' 02-9977239.

11. פרוטוקול סיור הקבלנים מהווה כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויש להחזירו חתום.

בברכה
יהודה שבת
מנהל אגף הנדסה
חכ"ל בנימין