

04/05/2021

פרוטוקול סיור קבלנים מתאריך 04/05/2021

מכרז מס' 4/21 - מרכז רפואי שער בנימין

שם הקבלן	טלפון	פקס	דוא"ל
באר הנדסה אזרחית	0522682400	088681286	Bar.handasa@gmail.com
א. תלמי בנייה ויזמות בע"מ	0542633341		a.b.talmy@gmail.com
מפרס בע"מ	048808800	048745745	User501@mifram.co.il
גל נור בע"מ	026436236	026436237	galnor@galnor.co.il
מ.א.ג.ד בניין והשקעות בע"מ	0504250004		Daasela210@gmail.com
קל פלד בע"מ	025831444		info@kalpeled.co.il
עמגד לבנייה בע"מ	0545887308		hananel@amgad.co.il
ש.א.ג.ולול	0524726745		office@velvel.co.il
י.ב. יובל בינוי והנדסה בע"מ	0503147001	026482367	yoram@ybyovel.com

נוכחים:

יואב צונץ, נטע פוזס- חכ"ל בנימין
 עידן ברזילי- עופר- רובינשטיין אדריכלים
 צח רוזנצוויג, דביר גבאי- נ.ת.פ מהנדסים

1. הצגת הפרוייקט:

- 1.1. הוצגו תוכניות ומסמכי הפרוייקט, ניתנה סקירה על מאפייני הפרוייקט ונתנו דגשים עיקריים לפרוייקט.
- 1.2. הפרוייקט כולל ביצוע שלד המבנה, חדר הטרפז, תשתיות חשמל ואינסטלציה, חיפויי אבן והפיתוח כולל קיר סגמנטים, בהתאם לפרטים ולמפרטים בחוברת המכרז.
- 1.3. עבודות המבנה כוללות את כל עבודות החשמל והתקשורת גם בתחומי החצרות.
- 1.4. נערך סיור, הוצגו מיקום ודרכי הגישה לאתר הפרוייקט.
- 1.5. הפרוייקט יבוצע בשלב אחד ובהתאם לתקציב.
- 1.6. ישנה האפשרות שבמהלך עבודות השלד יוכנס לעבודה קבלני האלומיניום, המערכות והגמרים. על קבלן השלד לאפשר עבודה רציפה במקביל ללא כל תוספת עלות.
- 1.7. לקבלן המבצע את עבודות השלד ישנה האחריות לכל המסמכים הנדרשים לטופס 4 שבתחום הבינוי במכרז זה.
- 1.8. תיידרש הצגת תוכניות מדידה חתומות : 1. בהשלמת הכלונסאות ; 2. בהשלמת רצפה ראשונה כתנאי להמשך העבודות.

2. חומר המכרז:

- 2.1. חומר המכרז מכיל חוזה, תכניות, פרטים, מפרטים טכניים וכתבי כמויות + מחירים.
- 2.2. יש להתייחס לסעיפים בכתב הכמויות ביחד עם התוכניות והמפרטים אשר משלימים האחד את השני. תשומת לב הקבלנים כי קיימים פרטים המופיעים בנספחים, תכניות מוקדמות וכו' אשר מחירי הסעיפים כוללים גם אותם.
- 2.3. הצעת המחיר במכרז – מובהר בזאת כי תתקבלנה אך ורק הצעות על-פיהן התמורה המוצעת ע"י המציע בגין רכיב העבודה נמוכה מהאומדן 8,775,500 ₪ לא כולל מע"מ בגין רכיב העבודה כאמור לעיל. **הצעות אשר לא תעמודנה בתנאי המפורט לעיל, תיפסלנה על הסף.**
ניתן לפצל את ההנחה לעבודות הפיתוח והמבנה ולציין זאת בסך הכל הכללי.
מחיר הקבלן לאחר ההנחה יינתן כמחיר הפאושלי.
- 2.4. טבלת תשלומים תהיה בהתאם לחלק היחסי של הפרקים כששלב המסירה יהיה 10% מהטבלה.
- 2.5. ניתן לרכוש את חומר המכרז בחברה הכלכלית בנימין בעלות של 5,000 ₪ במשרדי יחידת המכרזים.

3. תנאי סף:

- 3.1. סיווג קבלני דרוש: ענף 100, בהיקף כספי ג' – 3 לפחות.
- 3.2. סיור הקבלנים הינו חובה.
- 3.3. מכתבי המלצה מגופים ציבוריים ומרשויות מקומיות דומות על פיהם המציע ביצע עבודות דומות ובהיקף דומה בשלוש השנים האחרונות. ההמלצות תכלולנה אישור בדבר טיב העבודה ועמידה בלוח הזמנים. **תנאי זה הינו תנאי סף במכרז.**

4. לוח זמנים:

- 4.2. הכניסה לעבודה הינה מיידיית.
- 4.2. משך ביצוע העבודות הינו 10 חודשים מיום הוצאת צו התחלת עבודה, לכל העבודה.
- 4.3. על הקבלן יהיה מוטל להגיש לוי"ז גאנט כמופיע במסמכי המכרז תוך 14 יום ממועד חתימה על החוזה.
- 4.4. אי עמידה בלוחות זמנים הנ"ל תגרור הטלת קנסות על הקבלן.

5. ביטחון/בטיחות:

- 5.1. השטח מגודר ע"י גדר איסכורית ושער הקיימים באתר, עלות הגידור הינה 22,040 ₪ ותקו"ז משכר החוזה. על הקבלן לדאוג לאחזקה מלאה של הגדר והשער הקיימים.
- 5.2. ניתן להעסיק פועלים פלשתינאים באתר זה, בכפוף להנחיות רכז הביטחון של אזור התעשייה שער בנימין וגורמי הצבא.

5.3. בטיחות:

- 5.3.1 יש למנות מנהל עבודה לפרויקט האחראי לבטיחות באתר ומאושר ע"י משרד העבודה, וכן מהנדס ביצוע כפי שנדרש בחוזה.
- 5.3.2 המפקח רשאי, באם ראה לנכון לאחר בחינת התנהלות הקבלן, להזמין עד פעמיים במהלך העבודות, יועץ בטיחות חיצוני לבדיקת האתר ע"ח הקבלן, ומתן חוות דעת מחייבת לקיום הנחיות בטיחות.
- 5.3.3 יש לעבוד אך ורק עם כובע מגן, נעלי עבודה, אפוד זוהר.

6. חשבונות:

- 6.1 החשבונות יוגשו אחת לחודש, עד ל- 5 בכל חודש.
- 6.2 יש להגיש חשבונות ממוחשבים בלבד בצירוף כל המסמכים הדרושים לבדיקת החשבון.
- 6.3 חריגים יתומחרו ע"פ מחירון דקל בהפחתת הנחת הקבלן (בשונה מהמופיע בהסכם).
- 6.4 תנאי תשלום: שוטף +60 יום.
- 6.5 לא משולמות התייקרויות בפרויקט זה.

7. ביטוחים / ערבויות:

- 7.1 ערבות מכרז בסך 50,000 ₪, בנוסח המצ"ב למסמכי המכרז.
- 7.2 ערבות ביצוע בגובה 10% מערך הפרוייקט למשך כל תקופת הפרוייקט.
- 7.3 ערבות בדק: בגמר העבודות ולאחר אישור מסירה סופית, תומר ערבות הביצוע לערבות בדק בסך 7% לתקופה של שנתיים ו-2% ל-3 שנים נוספות.
- 7.4 הקבלן הזוכה יבטח את אתר העבודה ע"פ כל התנאים המפורטים במסמכי המכרז.

8. מסמכים לאישור טרם הביצוע:

- 8.1 לוח זמנים ממוחשב, המשלב את כל העבודות במסגרת זמן הביצוע החוזי, כולל 4 אבני דרך מחייבים.
- 8.2 תכנית ארגון אתר הכוללת: תוואי הגידור, דרכי גישה, מיקום משרד אתר ושירותים כימיים, חניית ציוד הנדסי, ריכוז עפר ופסולת.
- 8.3 קבלני משנה יאשרו ע"י הפיקוח

9. כללי:

- 9.1 תיאום וחיבור תשתיות זמניות לביצוע העבודה באחריות הקבלן ועל חשבוננו. חיבורים אלו יבוצעו ע"י מונים בלבד. יש להציג אישורים לפני תחילת העבודה.
- 9.2 יש לשמור על תקינות דרכי הגישה לאתר ולתקנם במידת הצורך. דרכים זמניות וסביבת האתר יתוכננו ויבוצעו ע"י הקבלן ועל חשבוננו, לרבות החזרת המצב לקדמותו בגמר העבודה בכפוף לאישור המזמינה, כולל כל הדרכים בתוך אזור התעשייה.

- 9.3. על הקבלן להעמיד משרד אתר בתוך 30 יום ממועד הודעת הזכייה, באם לא יבוצע יקוזז סכום של 30,000 ₪ מחשבון הקבלן ויסופק ע"י המזמינה.
- 9.4. פסולת הבניה ועודפי החפירה יפוננו למקום שפיכה מאושר. יש להציג תעודות מתאימות בשלב מסירת הפרוייקט.
- 9.5. דוגמאות של האביזרים והפרטים יוגשו לאישור המזמין, המתכננים והפיקוח, עוד לפני הגעתם לאתר, בטווח זמן סביר. כל שו"ע בחוזה יבחן באופן קפדני ואין הנ"ל מחוייבים לאשר שווה ערך.
- 9.6. קיים היתר בניה לפרוייקט. באחריות הקבלן הוצאת טופס 4.
- 9.7. ניתן לאשר שו"ע בפרוייקט בהליך מקובל. ככל שמחיר שווה הערך המוצע יהיה נמוך מהמחיר שנקבע במכרז (בניכוי ההנחה שנקב הקבלן) אז החיסכון יחולק שווה בשווה בין החברה לקבלן (באמצעות ניכוי מהתמורה המגיעה לו). לדוגמה אם בכתב הכמויות מחירו של מוצר מסוים לאחר הנחת המציע עומד על 10 ₪ והחברה אישרה לקבלן שו"ע אשר עלותו 5 ₪ אזי החברה תהא זכאית לנכות 2.5 ₪ מהתמורה המגיעה לקבלן.

10. הגשת הצעות:

- 10.1. יש להגיש את כל מסמכי המכרז חתומים. חוברות ייחתמו בכל דף.
- 10.2. יש להקפיד ולצרף את כל הנספחים והאישורים הדרושים כמפורט בחוברת המכרז.
- 10.3. יש להשלים אחוז הנחה בנספח המתאים בחוזה.
- 10.4. יש להגיש חוברת הכמויות חתומה.
- 10.5. יש לצרף להגשת ההצעה חשבונית מקורית של רכישת מסמכי המכרז.
- 10.6. מועד אחרון להגשת ההצעות הינו בתאריך 26.5.2021 עד השעה 12:00 במסירה ידנית בלבד. לתיבת המכרזים של החברה הכלכלית באזור התעשייה שער בנימין בבניין בית הערבה (בקומת הכניסה).

11. שאלות הקבלנים יישלחו בפקס למשרד מנהל הפרוייקט עד 18.5.2021 בשעה 12:00. למייל: astarH@binyamin.org.il. שאלה שתשאל בע"פ לא תענה.

12. פרוטוקול סיור הקבלנים מהווה כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויש להחזירו חתום.

בברכה
נטע פוזס
מנהלת פרויקטים
חכ"ל בנימין